

|  |
| --- |
|  ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от 10.12.2020 № 1900 г.Невельск  |

|  |
| --- |
| Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа |

В целях обеспечения взаимодействия и конструктивного диалога между органами местного самоуправления и общественными объединениями муниципального образования «Невельский городской округ» при решении наиболее актуальных вопросов экономического, социального и общественно-политического развития Невельского района, выработке и реализации механизмов и форм гражданского участия в процессе формирования и осуществления социально-экономической политики, учета общественного мнения и поддержки общественных инициатив, реализации демократических принципов развития гражданского общества, руководствуясь положениями Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2014г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьями 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации Невельского городского округа (прилагается).

2. Организацию взаимодействия с Общественным советом возложить на организационный отдел администрации Невельского городского округа (Коробочкина Е. А.).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Невельские новости» и разместить в сетевом издании «Нормативные правовые акты Невельского городского округа».

4. Признать утратившими силу постановления администрации Невельского городского округа:

-от 07.10.2015 г. №1302 «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»;

-от 16.12.2015 г. № 1623 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 07.10.2015 г. №1302 «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»;

-от 17.02.2017 г. № 246 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 07.10.2015 г. №1302 «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»;

-от 02.05.2017 г. № 631 «О внесении изменений в Положение об Общественном совете при администрации Невельского городского округа», утвержденное постановлением администрации Невельского городского округа от 07.10.2015г. № 1302;

-от 23.08.2017 г. № 1208 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 07.10.2015 г. №1302 «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»;

-от 29.01.2018 г. № 94 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 07.10.2015 г. №1302 «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»;

-от 21.01.2020 г. № 51 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 07.10.2015 г. №1302 «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Рябых В.Н.

Мэр Невельского городского округа А.В. Шабельник

Утверждено

постановлением администрации

 Невельского городского округа

от 10.12.2020 г. № 1900

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

 ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете при администрации Невельского городского округа (далее-Положение) определяет функции, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета Невельского городского округа.

1.2. Общественный совет при администрации Невельского городского округа (далее – Общественный совет) является совещательным и консультативным органом, созданным для обеспечения взаимодействия между органами местного самоуправления с гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования «Невельский городской округ», содействия в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития городского округа, поддержки гражданских инициатив.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами Сахалинской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Невельский городской округ», Уставом муниципального образования «Невельский городской округ», а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет не обладает правами юридического лица и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Общественный совет формируется и действует на принципах равноправия и добровольного участия граждан, представителей общественных объединений, некоммерческих организаций, действующих на территории муниципального образования «Невельский городской округ».

1.6. Срок полномочий избранного состава Общественного совета составляет четыре года и исчисляется со дня проведения первого заседания Общественного совета в новом сформированном составе. Со дня проведения первого заседания Общественного совета в новом составе полномочия членов Общественного совета предыдущего состава прекращаются.

2. Цели и задачи и Общественного Совета

Основными задачами Общественного Совета являются:

2.1. Обеспечение участия общественно-политических сил в процессе формирования и осуществления социально-экономической политики муниципального образования;

2.2. Обеспечение постоянного взаимодействия между администрацией Невельского городского округа и широкими кругами общественности при решении наиболее актуальных вопросов экономического, социального и общественно-политического развития Невельского района;

2.3 Обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций общественных формирований при принятии органами местного самоуправления решений по общественно значимым вопросам;

2.4. Обеспечение обратной связи между общественными объединениями и органами местного самоуправления;

2.5. Развитие конструктивного диалога и социального партнерства, повышение правовой культуры населения, обеспечение стабильности, гражданского мира и согласия в обществе.

2.6. Практическая реализация демократических принципов развития гражданского общества в Невельском районе.

3.Функции Общественного совета

Основными функциями Совета являются:

3.1. Информирование мэра Невельского городского округа о происходящих в обществе процессах, подготовка и принятие соответствующих рекомендаций по широкому кругу вопросов районного значения, затрагивающих интересы граждан;

3.2 Обсуждение и выработка рекомендаций (в пределах компетенции Общественного совета) по важнейшим социальным, экономическим и политическим вопросам в целях привлечения общественности к участию в их решении, а также достижения эффективного взаимодействия между органами местного самоуправления и общественными объединениями;

3.3. Информирование представителей гражданского общества о работе органов местного самоуправления, о социально-экономической ситуации в муниципальном образовании;

3.4. Выдвижение, обсуждение и поддержка гражданских инициатив, имеющих общественно значимый характер;

3.5. Обеспечение участия граждан и представителей общественных организаций в обсуждении проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления по актуальным социально значимым проблемам городского округа;

3.6 Инициирование проведения совещаний, конференций, семинаров круглых столов, общественных слушаний, «горячих линий» и других мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и общественных организаций.

3.7. Осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций Невельского района в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному закону от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4. Порядок формирования Общественного совета.

4.1. Мэр Невельского городского округа в целях формирования состава Общественного совета из числа наиболее авторитетных граждан, вносящих значительный вклад в развитие муниципального образования своей активной гражданской позицией, определяет 5 (пять) кандидатов в члены Общественного совета и предлагает им войти в состав Общественного совета.

4.2. Граждане и представители общественных организаций, получившие предложения войти в состав Общественного совета, в случае согласия, к заявлению о согласии на участие в деятельности Общественного совета (приложение к Положению №1) прикладывают анкету (приложение к Положению №2) и согласие на обработку персональных данных (приложение к Положению №3).

4.3. Мэр Невельского городского округа в течение пяти дней со дня получения документов граждан о согласии войти в состав Общественного совета принимает постановление об утверждении членов Общественного совета и предлагает им продолжить формирование состава Общественного совета путем отбора следующих кандидатов из числа лиц, предложенных некоммерческими организациями, зарекомендовавших себя активной гражданской позицией и пользующихся наибольшим авторитетом среди жителей муниципального образования. Объявление о сборе предложений по кандидатурам в состав Общественного совета от некоммерческих организаций публикуется в газете «Невельские новости» и размещается на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

4.4. Некоммерческие организации не позднее пятнадцати дней со дня опубликования объявления в газете «Невельские новости» и размещении на официальном сайте администрации Невельского городского округа о предоставлении предложений по кандидатам в состав Общественного совета направляют в администрацию Невельского городского округа заявления о желании включить своих представителей (по одному кандидату от каждой организации) в состав Общественного совета (приложение к Положению №4). К заявлению прилагается: документы, подтверждающие государственную регистрацию некоммерческой организации в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_357955/3c6129155fd519f7ed7b1efb29c70297a0955306/#dst100060) от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; заявление кандидата о согласии на участие в деятельности Общественного совета (приложение к Положению №1), анкета кандидата (приложение к Положению №2), согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение к Положению №3).

4.5. К выдвижению кандидатов в члены Общественного Совета не допускаются:

- политические партии;

- некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее-Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4.6. В соответствии с ч.2 ст.7 Федерального закона от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» в состав Общественного совета не могут входить:

- Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

- лица, членство которых в Общественном совете ранее было прекращено. В этом случае запрет на членство в Общественном совете относится только к работе Общественного совета следующего состава;

- лица, имеющие двойное гражданство.

4.7. Члены Общественного совета, утвержденные правовым актом, осуществляют отбор кандидатов на основании представленных документов и принимают решение о приеме не более 5 (пяти) представителей некоммерческих организаций в члены Общественного совета, результаты которого фиксируются в протоколе. Решение принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов.

4.8. Члены Общественного совета принимают решение о продолжении формирования состава Общественного совета из числа граждан, постоянно проживающих в муниципальном образовании «Невельский городской округ» и по собственной инициативе желающих войти в состав Общественного совета. Объявление о продолжении формирования Общественного совета публикуется в газете «Невельские новости» и размещается на официальном сайте администрации Невельского городского.

Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий на территории муниципального образования и утвержденный в его состав в порядке, установленном настоящим Положением. Граждане, постоянно проживающие в муниципальном образовании «Невельский городской округ» и желающие по собственной инициативе войти в состав Общественного совета, не позднее пятнадцати дней со дня опубликования объявления направляют в администрацию Невельского городского округа заявление кандидата на включение в состав Общественного совета (приложение к Положению № 5), анкету (приложение к Положению №2) и согласие на обработку персональных данных (приложение к Положению №3).

4.9. Члены Общественного совета осуществляют отбор кандидатов на основании представленных заявлений, других документов, а также, при необходимости, проведенных с кандидатами собеседований и необходимых консультаций путем открытого голосования, простым большинством голосов, результаты которого фиксируются в протоколе. Решение о приеме в члены Общественного совета принимается в отношении не более 5 (пяти) граждан из числа лиц, по собственной инициативе желающих войти в состав Общественного совета.

4.10. Состав Общественного совета при администрации муниципального образования «Невельский городской округ» считается окончательно сформированным с момента окончания процедуры его формирования в соответствии с настоящим Положением. Предельная численность членов Общественного совета не может быть более 15 человек.

5. Порядок прекращения полномочий

членов Общественного совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета, самоустранения от деятельности Общественного совета или в силу других причин;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- грубого нарушения им этических норм - по решению Общественного совета, принятому большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании;

- прекращения гражданства Российской Федерации;

- систематического неучастия без уважительной причины в работе заседаний Общественного совета;

- грубого и неоднократного нарушения Кодекса этики членов Общественного совета, отказа от работы в комиссиях (рабочих группах) Общественного совета;

- неисполнения более двух раз без уважительной причины поручений председателя Общественного совета;

- возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Положения;

- смерти.

5.2. Членство в Общественном совете прекращается на основании:

- письменного заявления члена Общественного совета;

- решения Главы муниципального образования «Невельский городской округ» об отзыве члена Общественного совета.

5.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета вакансия замещается в порядке и сроки, установленные настоящим Положением, в соответствии с категорией представительства в составе Общественного совета.

6. Структура Общественного совета. Права и обязанности.

6.1. Постоянно действующим рабочим органом Общественного совета является президиум Общественного совета.

6.2. В состав президиума Общественного совета входят: председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь Общественного совета, председатели комиссий (рабочих групп) (в случае их формирования).

6.3. На первом заседании Общественного совета избирается председатель Общественного совета. По предложению председателя Общественного совета избирается заместитель председателя, который исполняет обязанности председателя в его отсутствие. Секретарь Общественного совета избирается на заседании Общественного совета по представлению председателя совета.

6.4. Президиум Общественного совета:

- координирует деятельность Общественного совета в период между его заседаниями;

- вырабатывает рекомендации по повестке дня заседания Общественного совета;

- готовит материалы для проведения заседаний Общественного совета;

- обращается в органы местного самоуправления за получением информации по вопросам социально-экономической и общественно-политической жизни муниципального образования;

- формирует комиссии Общественного совета;

- привлекает к работе Общественного совета экспертов и консультантов;

- участвует в разработке и экспертизе нормативных правовых актов муниципального образования;

- организует публичные мероприятия, занимается аналитической и просветительской деятельностью;

- освещает в средствах массовой информации основные направления деятельности Общественного совета;

- составляет отчет о работе Общественного совета по итогам года.

6.5. Председатель Общественного совета:

 - возглавляет Общественный совет;

- осуществляет организацию деятельности Общественного совета;

- председательствует на заседаниях Общественного совета;

- представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами;

- приглашает представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления на заседания Общественного совета;

- организует работу по разработке, согласованию и утверждению Регламента Общественного совета;

- направляет запросы в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

- подписывает решения, принятые Общественным советом, а также запросы, обращения, приглашения и иные документы в целях реализации полномочий Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Положением об Общественном совете.

6.5.1. Срок полномочий избранного председателя Общественного совета составляет два года и исчисляется со дня проведения первого заседания Общественного совета

6.6. Заместитель председателя Общественного совета:

- выполняет по поручению Председателя Общественного совета отдельные его функции и соответствующие полномочия, в случае временной невозможности исполнения полномочий председателем Общественного совета;

- может входить в состав одной из комиссий (рабочих групп) Общественного совета.

6.7. Секретарь Общественного совета:

- организует подготовку материалов к заседаниям и проектов решений;

- информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения Общественного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;

- обеспечивает организационное взаимодействие Общественного совета и органов местного самоуправления муниципального образования;

- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета;

- оформляет протоколы заседаний Общественного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений;

- принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного совета.

6.8. Члены Общественного совета:

6.8.1.Члены Общественного имеют право:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета, его комиссий (рабочих групп);

- вносить предложения по повестке дня заседания Общественного совета;

- принимать участие в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета, а также проектов его решений;

- участвовать в прениях на заседаниях Общественного совета, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественным советом, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, предоставленными членам Общественного совета;

- обращаться с вопросами к руководителям структурных подразделений Администрации, другим лицам, приглашенным на заседание Общественного совета, выступать при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Общественного совета;

- принимать участие в реализации решений Общественного совета;

- принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях комиссий (рабочих групп) Общественного совета, членом которых он не является;

- знакомиться с документами, иными материалами, содержащими информацию о работе Общественного совета.

6.8.2. Члены Общественного совета обязаны:

- при осуществлении своих полномочий руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Законами Сахалинской области, Положением об Общественном совете;

- лично принимать участие в заседаниях Общественного совета, заседаниях комиссий (рабочих групп) Общественного совета, членом которых он является, иных мероприятиях, проводимых Общественным советом;

- не позднее, чем за один день до заседания Общественного совета, комиссии (рабочей группы), членом которых он является, проинформировать соответственно председателя Общественного совета, председателя комиссии, руководителя комиссии (рабочей группы) в случае невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании;

- выполнять решения Общественного совета.

6.8.3. По поручению председателя Общественного совета член Общественного совета осуществляет личный прием граждан и рассматривает письменные индивидуальные и коллективные предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета и комиссии, в состав которой он входит, изучает и обобщает поступившие предложения.

6.8.4. Член Общественного совета осуществляет рассмотрение письменных обращений граждан, относящихся к компетенции Общественного совета, требующих выезда на место, по согласованию с председателем Общественного совета.

6.9. Общественный совет вправе создавать комиссии (рабочие группы) для решения социальных, экономических и культурных проблем развития муниципального образования. Решение об образовании комиссий принимает президиум Общественного совета. Председатели комиссий Общественного совета избираются на его заседании.

6.10. Общественный совет может привлекать к своей работе общественные объединения и граждан Российской Федерации, которые не вошли в состав Совета, в качестве ассоциированных членов Общественного совета. Решение об участии в работе общественных объединений и граждан Российской Федерации в качестве ассоциированного члена Общественного совета принимается по предложению уполномоченного лица - члена Совета - на заседании, простым большинством голосов. Ассоциированные члены Общественного совета принимают личное участие в его работе с правом совещательного голоса на общественных началах.

6.11. Ассоциированные члены Общественного совета вправе:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета и на организуемых Советом мероприятиях;

- участвовать в прениях на заседаниях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественным советом, задавать вопросы;

- выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Общественного совета;

- знакомиться с протоколами заседаний и с материалами заседаний рабочих групп;

6.12. Ассоциированные члены Общественного совета не вправе использовать свою деятельность в Совете в интересах политических партий, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

7. Формы и порядок работы Общественного совета.

7.1. Основными формами работы Общественного совета являются: заседания Общественного совета, заседания комиссий (рабочих групп). Заседания Общественного совета проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Общественным советом (далее – План работы), но не реже одного раза в квартал.

7.1.1. По инициативе главы муниципального образования «Невельский городской округ», председателя Общественного совета, или не менее одной трети от числа действующих членов Общественного совета может быть созвано внеочередное заседание Общественного совета.

7.1.2. Председатель Общественного совета, а в случае его отсутствия, заместитель председателя Общественного совета принимает решение о дате, времени и месте проведения заседаний.

7.2. К формам работы Общественного совета относятся:

- участие в совещаниях, проводимых администрацией муниципального образования «Невельский городской округ» (далее – Администрация), иных мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ»;

- публичное обсуждение проектов общественно значимых решений органов местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ»;

- рассмотрение членами Общественного совета поступивших на личном приеме письменных обращений граждан, относящихся к компетенции Общественного совета;

- иные формы, установленные действующим законодательством и настоящим Положением.

7.3. Работа Общественного совета осуществляется в соответствии с Планом работы Общественного совета. План работы утверждается на заседании Общественного совета большинством голосов от общего числа его членов.

План работы на год формируется членами Общественного совета, исходя из планов работы комиссий, или рабочих групп, предложений членов Общественного совета.

7.4. При исполнении своих полномочий в Общественном совете его члены:

- обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Общественного совета;

- имеют право избирать и быть избранными на выборные должности в органы Общественного совета;

- осуществляют свою деятельность в Общественном совете на добровольной и безвозмездной основе.

7.5. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, и носят рекомендательный характер, за исключением решений об организации работы Общественного совета.

7.6. Решения Общественного совета подписываются председателем и секретарем совета и доводятся до сведения мэра Невельского городского округа, сообщаются через средства массовой информации.

7.7. Повестка дня заседания Общественного совета формируется секретарем Общественного совета с учетом предложений, поступивших от председателя Общественного совета, главы муниципального образования «Невельский городской округ», комиссий (рабочих групп) Общественного совета, членов Общественного совета не позднее, и доводится до сведения всех членов совета.

7.8. По итогам работы Общественного совета готовится ежегодный доклад.

7.9. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется администрацией Невельского городского округа.

Приложение к Положению № 1

В администрацию

Невельского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата в Общественный совет

при администрации Невельского городского округа

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_\_\_г.,

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированный (проживающий) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Согласен на включение моей кандидатуры в состав Общественного совета при администрации Невельского городского округа (далее – Общественный совет).

Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета Положением «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»

 К заявлению прилагаю:

 - анкету кандидата в Общественный совет;

 - согласие кандидата на обработку персональных данных.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение к Положению № 2

 В администрацию

Невельского городского округа

АНКЕТА

кандидата в Общественный совет при администрации

Невельского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения о кандидате | Графа для заполнения |
| 1 | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2 | Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан) |  |
| 3 | Место работы, должность |  |
| 4 | Дата рождения |  |
| 5 | Место жительства |  |
| 6 | Контактный телефон |  |
| 7 | E-mail (при наличии) |  |
| 8 | Уровень образования, наименование учебного заведения, оконченного кандидатом |  |
| 9 | Наличие ученого звания, ученой степени |  |
| 10 | Трудовая деятельность за последние 10 лет (указать три предыдущих места работы, начиная с последнего) |  |
| 11 | Общественная деятельность |  |
| 12 | Дополнительная информация |  |

Приложение к Положению № 3

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (в том числе сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе))

проживающий (ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю администрации Невельского городского округа, расположенной по адресу: 694740 г.Невельск, ул.Ленина,15 (далее - Оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении и анкете кандидата в Общественный совет при администрации Невельского городского округа , в целях образования Общественного совета при администрации Невельского городского округа.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Сахалинской области в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на интернет-портале администрации Невельского городского округа в сети Интернет. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Срок действия настоящего согласия не ограничен.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение к Положению № 4

В администрацию

Невельского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдвижении кандидата в Общественный совет

при администрации Невельского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование общественного объединения или иной негосударственной некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Организация),

зарегистрированная и (или) осуществляющая свою деятельность на территории

Невельского городского округа, юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

целью деятельности которой является

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

просит рассмотреть кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

должность в Организации (или иной статус)

от Организации для включения в состав Общественного совета при администрации Невельского городского округа (далее – Общественный совет).

 Соответствие кандидата требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета в соответствии с Положением «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа», подтверждаем.

К заявлению прилагаются:

-согласие кандидата на включение в Общественный совет

-анкета кандидата

-согласие кандидата на обработку персональных данных

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 МП

Приложение к Положению № 5

 В администрацию

Невельского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата в Общественный совет

при администрации Невельского городского округа

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированный (проживающий) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу включить меня в состав Общественного совета при администрации Невельского городского округа (далее – Общественный совет).

 В случае согласования моей кандидатуры выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

 Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета Положением «Об Общественном совете при администрации Невельского городского округа»

 К заявлению прилагаю:

 - анкету кандидата в Общественный совет;

 - согласие кандидата на обработку персональных данных.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)