

|  |
| --- |
|  ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от 01.12.2022 № 1793 г.Невельск  |

|  |
| --- |
| Об организации работы по подготовке и проведению праздничных новогодних и рождественских мероприятий Нового 2023 года |

В целях обеспечения подготовки и проведения мероприятий, посвященных новогодним и рождественским праздникам на высоком организационном и художественном уровне, а также в целях безопасного их проведения, руководствуясь статьями 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению праздничных новогодних и рождественских мероприятий Нового 2023 года в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Манухин Олег Иванович | - вице-мэр Невельского городского округа, председатель организационного комитета; |
| Кондратьева Светлана Игоревна | - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа, заместитель председателя организационного комитета; |
| Члены оргкомитета: |  |
| Соколов Максим Михайлович | - вице-мэр Невельского городского округа; |
| Гончаров Дмитрий Александрович | - начальник отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства; |
| Петрова Юлия Викторовна  | - начальник отдела образования администрации Невельского городского округа; |
| Богданова Виктория Викторовна | - начальник отдела экономического развития, инвестиционной политики и закупок; |
| Шмидт Андрей Евгеньевич | - руководитель территориального отдела по управлению с. Горнозаводск; |
| Андриянова Галина Павловна | - руководитель территориального отдела по управлению с. Шебунино; |
| Калашников Михаил Валерьевич | - начальник муниципального казенного учреждения «Информационное агентство «Невельские новости»; |
| Лискин Максим Александрович | - начальник муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления; |
| Кравченко Владимир Владимирович | - директор муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа» (по согласованию); |
| Козлова Светлана Владимировна | - директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» (по согласованию); |
| Войтко Дина Евгеньевна | - директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области (по согласованию); |
| Саранов Алексей Петрович | - главный врач ГБУЗ «Невельская центральная районная больница» (по согласованию); |
| Пономарёв Денис Николаевич | - начальник ОМВД России по Невельскому городскому округу (по согласованию). |
| Помогаев Евгений Юрьевич | - начальник ОКУ «Невельский пожарный отряд» (по согласованию). |

2. Отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа (Кондратьева С.И.):

2.1 в срок до 05.12.2022 г. подготовить план культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на выходные новогодние и рождественские дни, проводимые учреждениями культуры, дополнительного образования в сфере культуры, и учреждениями спорта для различных категорий населения, обеспечить контроль за их проведением.

3. Отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа (Кондратьева С.И.) совместно с МКУ «Центр по обеспечению деятельности отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа» (Кравченко В.В.):

3.1 в срок до 15.12.2022 г. обеспечить установку и украшение новогодних елок:

- городская площадь г. Невельска;

- ул. Береговая (рекреационный парк по ул. Береговая);

- Южный распадок (площадка в районе МБУ «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области);

- площадь с. Горнозаводска;

- приклубная территория с. Шебунино.

3.2 в срок до 16.12.2022 г. завершить праздничное оформление города (световые конструкции, баннеры);

3.3 в срок до 16.12.2022 г. обеспечить наличие деревянных горок для детей: на городской площади, на прилегающей территории к стадиону спортивной школы г. Невельска, на площадке в районе магазина «Невельск», в рекреационном парке по ул. Береговой;

3.4 организовать до 24.12.2022 г. заливку катков (при позволяющих погодных условиях) в г. Невельске (корт), с. Горнозаводске, с. Шебунино, обеспечив их своевременную расчистку;

3.5 при проведении культурно-массового мероприятия в г. Невельске 01 января 2023 г. с 00 час. 30 мин. до 02 час. 00 мин.:

3.5.1 установить дорожные знаки «Объезд», «Въезд запрещен» от магазина «Любимый» (ул. Ленина) до сквера Дружбы «Невельск-Вакканай» (ул. Ленина, д. 76);

3.5.2 обеспечить металлическим ограждением въезд на парковку напротив входа в администрацию.

3.5.3 обеспечить 01 января 2023 г. с 00 час. 30 мин. до 02 час. 00 перекрытие проезжей части служебным автотранспортом подведомственных отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа, с северной и южной стороны от здания администрации Невельского городского округа.

4. Отделу капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа (Гончаров Д.А.)

4.1 обеспечить расчистку от снега городской площади им. В.И. Ленина и прилегающей территории (при гололеде – посыпка песком) 31 декабря 2022 до 14 час. 00 мин. (при условии сильного снегопада – до 22 час. 00 мин.) по 10 января 2023 года.

4.2 принять меры по наведению чистоты на территории городской площади им. В.И. Ленина с 01 января 2023 года по 10 января 2023 года.

5. Рекомендовать МБУ «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области (Войтко Д.Е.) организовать и провести конкурс снежных фигур на территории рекреационного парка по ул. Береговая.

6. Отделу образования администрации Невельского городского округа (Петрова Ю.В.) 05.12.2022 г. подготовить планы проведения культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий в дни зимних каникул 2022-2023 учебного года, с соблюдением противопожарных мероприятий.

7. Начальнику отдела экономического развития, инвестиционной политики и закупок администрации Невельского городского округа (Богдановой В.В.)

7.1 организовать и провести расширенную торговлю ёлками, ёлочными украшениями, детскими подарками, сувенирно-подарочной продукцией с новогодней тематикой;

7.2 организовать и провести новогодне-рождественские ярмарки с участием местных и сахалинских товаропроизводителей;

7.3 провести работу с руководителями предприятий потребительского рынка по:

- продлению режима работы предприятий торговли в предпраздничные и праздничные дни;

- информированию населения через средства массовой информации об организации торгового обслуживания населения в предпраздничные и праздничные новогодние и рождественские дни;

- созданию необходимого запаса товаров, в т.ч. свечей, газовых печей и баллонов для бесперебойного обеспечения населения.

8. Рекомендовать руководству территориального отделения надзорной деятельности и профилактической работы Невельского района (Каштырина О.С.) в рамках своих полномочий осуществить контроль за исполнением противопожарных мероприятий, организовать проверку объектов проведения праздничных мероприятий с составлением актов обследования до 14.12.2022 г.

9. Рекомендовать руководству ОКУ «Невельский пожарный отряд» (Помогаев Е.Ю.):

9.1 организовать дежурство сотрудников пожарной охраны в дошкольных и школьных учреждениях в период проведения праздничных мероприятий;

9.2 организовать выставление пожарных постов в местах проведения массовых мероприятий;

10. Рекомендовать ОМВД России по Невельскому городскому округу (Пономарев Д.Н.) обеспечить охрану общественного правопорядка и безопасность граждан 01 января 2023 года:

- в г. Невельске на площади им. Г.И. Невельского с 01. час. 00 мин. до 02 час. 00 мин. (примерное количество участников и зрителей 1 000 чел);

- в селе Горнозаводск на приклубной площади с 01 час. 00 мин. до 02 час. 00 мин. (примерное количество участников и зрителей 800 чел.);

- в селе Шебунино на приклубной территории с 01 час. 00 мин. до 02 час. 00 мин. (примерное количество участников и зрителей 120 чел.);

- в клубе села Колхозное с 01 час. 00 мин. до 02 час. 00 мин. (примерное количество участников и зрителей 100 чел.);

- в клубе с. Ясноморское с 01 час. 00 мин. до 02 час. 00 мин. (примерное количество участников и зрителей 100 чел.).

11. Руководителям территориальных отделов по управлению с. Горнозаводск и с. Шебунино (Шмидт А.Е., Андриянова Г.П.) провести работу по организации: праздничного художественного оформления населенных пунктов, украшения и иллюминации фасадов, внутренних помещений зданий, по организации конкурсов на лучшее оформление дворовых территорий.

12. Руководителям учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, руководителям территориальных отделов по управлению с. Шебунино, с. Горнозаводск:

12.1 запретить использование пиротехнических изделий при проведении праздничных мероприятий в помещениях;

12.2 при необходимости проведения специальных огневых эффектов в соответствии со сценариями праздничных мероприятий на открытых площадках разрабатывать и согласовывать меры пожарной безопасности с территориальным органом Государственного пожарного надзора МЧС России по Невельскому району;

12.3 провести работу по организации: праздничного художественного оформления, украшения и иллюминации фасадов, внутренних помещений зданий.

13. Главе территориального отдела по управлению с. Горнозаводск (Шмидт А.Е.) обеспечить 01 января 2023 г. с 00 час. 00 мин. до 02 час. 00 мин. перекрытие проезжей части на приклубной территории ДК «Шахтер» с. Горнозаводска на время проведения новогоднего праздничного мероприятия (от ул. Советская, д. 31 до ул. Советская, д. 38 и со стороны ул. Шахтовая, д. 4а).

14. Рекомендовать руководителям учреждений с круглосуточным пребыванием людей, расположенным на территории района: ГБПОУ «Сахалинский политехнический центр №5» (Макарова Н.М.), «Сахалинский морской колледж» (филиал ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» (Коновалов А.И.), Филиал ГБУ «Южно-Сахалинский психоневрологический интернат» с. Горнозаводск (Син И.В.) установить круглосуточное дежурство из числа сотрудников администраций учреждений.

15. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Невельская центральная районная больница» (Саранов А.П.)

15.1 обеспечить оказание медицинской помощи в период новогодних и рождественских праздников в лечебных учреждениях района, в том числе и оперативное оказание медицинской помощи в местах проведения праздничных мероприятий;

15.2 предоставить в адрес администрации Невельского городского округа в срок до 12.12.2022 г. график работы учреждений здравоохранения на период праздников, а также разместить график на официальном сайте ГБУЗ «Невельская ЦРБ».

16. Рекомендовать директору ООО «Невельская Автотранспортная компания» (Пищурин П.В.) продлить работу городского транспорта до 02 час. 30 мин. 01 января 2023 года.

17. Настоящее постановление разместить на официальном Интернет-сайте администрации Невельского городского округа.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Манухина О.И.

Мэр Невельского городского округа А.В. Шабельник