|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | |
| от №  1  10.01.2014  г.Невельск | |
|  |  |
| О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Невельского городского округа |  |
|  | |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.01.2014 года плату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), в размере 2 125 (две тысячи сто двадцать пять) рублей в месяц.
2. Утвердить Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Невельского городского округа (приложение).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2014 года.
4. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте администрации Невельского городского округа.
5. Признать утратившим силу постановление мэра Невельского муниципального района от 14.03.2007 № 139 «Об упорядочении платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Невельского района».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Невельского городского округа Копылова В.Е.

Мэр Невельского городского округа В.Н.Пак

Приложение

к постановлению администрации

Невельского городского округа

от 10.01.2014 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Невельского городского округа**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Невельского городского округа (далее Учреждения) и порядок предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.
  2. В настоящем Положении под присмотром и уходом в Учреждении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в дошкольном учреждении, не связанных непосредственно с образовательным процессом.
  3. Руководители Учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с льготами и правами по оплате за присмотр и уход за детьми.
  4. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме оплата за присмотр и уход за детьми.

**2. Порядок взимания родительской платы**

2.1 Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях устанавливается Постановлением администрации Невельского городского округа.

2.2 Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы образовательного Учреждения на основании табеля посещаемости детей.

2.3 Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) на лицевой счет образовательного Учреждения через кредитные организации не позднее 15-го числа текущего месяца.

2.4 Перерасчет родительской платы за присмотр и уход за детьми происходит в случае непосещения ребенком дошкольного Учреждения по болезни, карантину, в оздоровительный период, в период отпуска родителей (законных представителей) на основании справки учреждения здравоохранения, копии санаторной путевки, письменного заявления одного из родителей (законных представителей) на имя руководителя Учреждения. При отсутствии вышеуказанных документов перерасчет не производится.

2.5 За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.6 В случае не внесения родительской платы в срок, указанный в подпункте 2.3 настоящего Положения, Учреждение вправе взыскать задолженность в судебном порядке, предупредив об этом родителя (законного представителя) в 3-дневный срок в письменной форме.