|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | |
| от №  1031  11.07.2016  г.Невельск | |
|  |  |
| О внесении изменений в постановления администрации Невельского городского округа о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры |  |
|  | |

В соответствии с распоряжением Правительства Сахалинской области от 20.06.2016г. №296-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Сахалинской области», руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельский историко-краеведческий музей», утвержденного постановлением администрации Невельского городского округа от 27.06.2013г. № 858, с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Невельского городского округа от 24.01.2014г. № 87, 12.09.2104г. № 1009, 22.01.2015г. № 77, 07.07.2015г. № 901, следующие изменения:

1.1. пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

"5.5. Директору Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера: премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц или квартал, год);

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются отделом культуры администрации Невельского городского округа.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается директору Учреждения за особые отличия, исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений администрации Невельского городского округа, начальника отдела культуры администрации Невельского городского округа;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.";

1.2. внести в раздел 6 "Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы оплаты труда" следующие изменения:

1.2.1. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

"6.1. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельский историко-краеведческий музей» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из бюджета муниципального образования, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности. ";

1.2.2. пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

"6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.";

1.2.3. дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

"6.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждении могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий, устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области".

2. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельская централизованная система», утвержденного постановлением администрации Невельского городского округа от 09.08.2013г. №1123, с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Невельского городского округа от 24.01.2014 №87, 12.09.2104 №1009, 22.01.2015 № 77, 07.07.2015 № 901, следующие изменения:

2.1. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

"5.6. Директору Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера: премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц или квартал, год);

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются отделом культуры администрации Невельского городского округа.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается директору Учреждения за особые отличия, исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений администрации Невельского городского округа, начальника отдела культуры администрации Невельского городского округа;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.";

2.2. внести в раздел 6 "Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы оплаты труда" следующие изменения:

2.2.1. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

"6.1. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельская централизованная библиотечная система» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из бюджета муниципального образования, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.";

2.2.2. пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

"6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.";

2.2.3. дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

"6.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждении могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий, устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.".

3. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный дом культуры имени Геннадия Ивановича Невельского», утвержденного постановлением администрации Невельского городского округа от 17.09.2013г. №1342, с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Невельского городского округа от 24.01.2014 №87, 12.09.2104 №1009, 22.01.2015 № 77, 07.07.2015 № 901, следующие изменения:

3.1. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

"5.6. Директору Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера: премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц или квартал, год);

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются отделом культуры администрации Невельского городского округа.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается директору Учреждения за особые отличия, исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений администрации Невельского городского округа, начальника отдела культуры администрации Невельского городского округа;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.";

3.2. внести в раздел 6 "Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы оплаты труда" следующие изменения:

3.2.1. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

"6.1. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный дом культуры имени Геннадия Ивановича Невельского» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному учреждению из бюджета муниципального образования, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.";

3.2.2. пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

"6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных пунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.";

3.2.3. дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

"6.7. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждении могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий, устанавливаются локальным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области".

4. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры: Козловой С.В., директору МБУК «РДК им. Г.И.Невельского», Ядриной Е.Б., исполняющему обязанности директора МБУК «Невельская ЦБС», Черновой С.В., исполняющему обязанности директора МБУК «Невельский историко-краеведческий музей», внести соответствующие изменения в локальные акты учреждений.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости», разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Копылова В.Е.

Мэр Невельского городского округа В.Н.Пак