

|  |
| --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от №12711.02.2014 г.Невельск  |
|  |  |
| Об утверждении Положения о комитете экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 06 июля 2007 года № 78-ЗО "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области", руководствуясь решением Собрания Невельского городского округа от 16 октября 2013 года № 510, частью 7 ст. 49, ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комитете экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Невельского городского округа от 26.11.2010 № 698 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации Невельского городского округа», за исключением п.2 данного постановления;

2.2. Постановление администрации Невельского городского округа от 10.05.2012 № 570 «Об утверждении Положения об отделе экономики администрации Невельского городского округа», за исключением п.п. 2.1 и п.п. 2.2. данного постановления;

2.3. Постановление администрации Невельского городского округа от 27.06.2012 № 818 «О внесении дополнений в постановление администрации Невельского городского округа от 26.11.2010г. № 698 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации Невельского городского округа»;

2.4. Постановление администрации Невельского городского округа от 24.05.2013 № 696 «О внесении дополнений в постановление администрации Невельского городского округа от 26.11.2010г. № 698 « Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации Невельского городского округа», в редакции постановления администрации Невельского городского округа от 27.06.2012г. № 818».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Невельского городского округа Сидорук Т.З.

Мэр Невельского городского округа В.Н. Пак

Утверждено

 постановлением администрации

Невельского городского округа

 от 11.02.2014 г. № 127

ПОЛОЖЕНИЕ

**О комитете экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. Комитет экономического развития и потребительского рынка (далее - Комитет) является структурным подразделением администрации Невельского городского округа.
2. Комитет создан с целью разработки и осуществления мер, направленных на комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования «Невельский городской округ», решение вопросов в области потребительского рынка, местной промышленности и защиты прав потребителей района и осуществление муниципального жилищного контроля на основе взаимодействия по этим вопросам со всеми структурными и территориальными подразделениями муниципального образования «Невельский городской округ».

1.3.Комитет создается и ликвидируется постановлением администрации Невельского городского округа и работает под руководством заместителя мэра Невельского городского округа.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями губернатора и администрации Сахалинской области, Уставом Сахалинской области, Уставом муниципального образования «Невельский городской округ», правовыми актами органов местного самоуправления, постановлениями и распоряжениями администрации Невельского городского округа, настоящим Положением. Методическое руководство деятельностью Комитет осуществляет министерство экономического развития Сахалинской области.

1.5. Комитет в отношении с федеральными, областными исполнительными органами власти и органами местного самоуправления, а также в отношениях с предприятиями и организациями различных форм собственности представляет интересы администрации Невельского городского округа в пределах своей компетенции.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Невельский городской округ». Разработка и реализация совместно с другими структурными подразделениями администрации Невельского городского округа, а также с областными и территориальными органами исполнительной власти Сахалинской области основных целей, задач и мероприятий экономической политики.

* 1. Анализ текущей ситуации в экономике и социальной сфере, разработка прогнозов социально-экономического развития на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы.

Организация информационно-аналитического обеспечения комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Невельский городской округ».

* 1. Разработка муниципальных программ комплексного социально- экономического развития муниципального образования и контроль за их реализацией.
	2. Разработка и реализация мер, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, привлечение внешних и внутренних инвестиций для развития экономики муниципального образования.
	3. Организация мониторинга показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ».
	4. Реализация Указа Президента РФ от 28.04.2008 г. № 607 «Об оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».
	5. Осуществление мер по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

Определение приоритетных направлений развития малого и среднего предпринимательства. Обеспечение эффективного использования средств бюджетов всех уровней, выделяемых на поддержку малого предпринимательства.

* 1. Разработка мероприятий по выполнению областных программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.

 2.9. Осуществление взаимодействий с предприятиями и организациями с целью обеспечения соблюдения трудового законодательства.

 2.10. Реализация мер по развитию административной реформы в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

 2.11. Координация работы сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, сельскохозяйственных артелей и рыбохозяйственных предприятий Невельского района.

 2.12. Содействие развития туризма в Невельском районе.

 2.13.Содействие в развитии внешнеэкономической деятельности в Невельском районе.

 2.14. Реализация программ по развитию потребительского рынка и местной промышленности в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

 2.15. Осуществление мер по практической реализация единой политики в области потребительского рынка и местной промышленности, защиты прав и интересов потребителей на территории муниципального образования «Невельский городской округ».

 2.16. Реализация прав граждан на получение бесплатных консультаций по вопросам потребительского рынка и защиты прав потребителей.

2.17. Реализация Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.18. Осуществление муниципального жилищного контроля.

**3. ФУНКЦИИ.**

В соответствии с возложенными задачами Комитет выполняет следующие функции:

1. Разрабатывает программу социально-экономического развития муниципального образования и осуществляет реализацию её мероприятий.
2. Разрабатывает прогнозы социально-экономического развития муниципального образования «Невельский городской округ», отраслей и секторов экономики на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды, осуществляет иные прогнозные расчеты общеэкономических показателей.
3. Участвует в разработке областных и муниципальных программ социально-экономического развития, касающихся развития муниципального образования «Невельский городской округ».
4. Ведет Реестр муниципальных программ Невельского городского округа.
5. Осуществляет оценку и мониторинг реализации действующих муниципальных программ Невельского городского округа.
6. Подготавливает в установленные сроки доклады о состоянии экономики муниципального образования «Невельский городской округ». Организует подготовку для мэра Невельского городского округа полугодовых докладов о социально-экономическом положении муниципального образования и об основных направлениях социально-экономического развития муниципального образования на предстоящий период.
7. Организует работу по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».
8. Осуществляет формирование Сводного доклада муниципального образования «Невельского городского округа» о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.
9. Осуществляет контроль за уровнем заработной платы на предприятиях всех форм собственности и ее своевременной выплате.
10. Осуществляет контроль за выполнением мероприятий по созданию безопасных условий труда, соблюдению правил и норм техники безопасности, промышленной санитарии на предприятиях и учреждениях района. Взаимодействует с общественными организациями в пределах своей компетенции.
11. Координирует работу сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, сельскохозяйственных артелей и рыбохозяйственных предприятий Невельского района.
12. Содействует развитию туризма в Невельском районе.

 3.13. Воздействует на формирование потребительского рынка и его товарное насыщение, производство, ассортимент и качество товаров народного потребления для удовлетворения спроса потребителей.

3.14. Разрабатывает ежегодные, перспективные планы развития торговли, общественного питания, бытового обслуживания, пищевой промышленности района.

3.15. Формирует Паспорта муниципального образования, как источника информационного обеспечения потребительского рынка и Реестры предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, местных товаропроизводителей.

3.16. Осуществляет сбор сведений о среднемесячной реализации товаров, товарных запасах, средних розничных ценах на основные продовольственные товары.

3.17. Осуществляет мониторинг розничных цен на основные продовольственные товары в розничной торговой сети.

3.18. Организовывает службы гражданской обороны торговли и питания. Обеспечивает методическое руководство по совершенствованию ее работы. Разработке мобилизационных планов отрасли «Торговля» на период чрезвычайных ситуаций.

3.19. Осуществляет работу по реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг

3.20. Содействует предприятиям всех форм собственности в подготовке и повышению квалификации специалистов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, местной промышленности.

3.21. Участвует в работе комиссий, рабочих групп в соответствии с утвержденным составом.

3.22. Обеспечению гласности и информированию граждан, представителей организаций, учреждений различных форм собственности по вопросам Комитета посредством:

- личного приема,

- подготовки ответов на обращения,

- размещения информации на официальном сайте администрации Невельского городского округа, по согласованию с заместителем мэра Невельского городского округа (по кураторству) и управляющим делами администрации Невельского городского округа,

- публикаций в средствах массовой информации по согласованию с заместителем мэра Невельского городского округа (по кураторству) и управляющим делами администрации Невельского городского округа.

3.23. Осуществляет контроль за выполнением постановлений и распоряжений губернатора Сахалинской области, администрации Сахалинской области, мэра Невельского городского округа, относящимся к компетенции Комитета.

3.24. Разрабатывает и вносит на рассмотрение мэра Невельского городского округа проекты решений, постановлений и распоряжений по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.25. Рассматривает жалобы, заявления граждан в установленном порядке.

**4.ПРАВА.**

Комитет для выполнения своих функций имеет право:

1. Запрашивать и получать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Невельского городского округа, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц необходимую информацию и другие материалы по вопросам относящихся к компетенций Комитета.
2. Разрабатывать и выносить на рассмотрение представительного органа местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ» в установленном порядке проекты Решений Собрания Невельского городского округа, готовить проекты постановлений и распоряжений администрации Невельского городского округа.
3. Вносить в установленном порядке в соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления предложения по решению вопросов, относящихся к компетенции Комитета.
4. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
5. Созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, с привлечением руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Невельского городского округа.
6. Представлять в пределах своей компетенции интересы администрации Невельского городского округа в органах государственной власти, местного самоуправления и иных организациях, ведомствах и учреждениях.
7. Принимать участие в создании и работе координационных, консультативных органов, общественных советов и ассоциаций, экспертных групп, фондов и других подобных структур.

4.8. Запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

4.9.Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения мэра Невельского городского округа о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников жилые помещения в многоквартирных домах и проводить их обследования, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного Кодекса Р.Ф. от 28.12.2004 № 188 - ФЗ (редакция от 05.04.2013г), правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

4.10. Выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4.11. Составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений;

4.12. Направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

4.13. Обращаться в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, о признании недействительным решение, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного Кодекса Р.Ф. от 28.12.2004 № 188 - ФЗ ( редакция от 05.04.2013г),, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения».

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

5.1 Специалисты комитета несут ответственность за несвоевременное и ненадлежащее исполнение возложенных на него задач и функций, состояние трудовой дисциплины, информационной безопасности, а так же за использование предоставленных ему прав в соответствии с действующим законодательством и данным Положением.

**6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

1. Структура и штатное расписание Комитета утверждаются администрацией Невельского городского округа.
2. Руководителем Комитета является начальник комитета, осуществляющий полномочия по руководству Комитета в пределах представленных ему прав и обязанностей.
3. Начальник Комитета:
* несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и осуществление им своих функций;
* подписывает служебную документацию в пределах предоставленной компетенции;
* составляет планы работы Комитета и утверждает их заместителем мэра Невельского городского округа;
* определяет (утверждает) должностные обязанности и устанавливает степень ответственности сотрудников Комитета за порученную работу;
* контролирует и обеспечивает эффективную деятельность Комитета.

6.4. Инспектор несет персональную ответственность за исполнение возложенных на него функций муниципального жилищного контроля.