

|  |
| --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от №151028.09.2016 г.Невельск  |
|  |  |
| О подготовке и проведении районного конкурса «Молодая семья 2016 года» |  |
|  |

Во исполнение постановления администрации Невельского городского округа от 15.07.2015г. №747 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании «Невельский городской округ» на 2015-2020 годы», руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О проведении районного конкурса «Молодая семья 2016 года» (прилагается).

2. Утвердить состав жюри для подведения итогов районного конкурса «Молодая семья 2016 года» (прилагается).

3. Разместить информацию о проведении районного конкурса на официальном сайте администрации Невельского городского округа, опубликовать в газете «Невельские новости» и на телевидении МБУ ИА «Невельские новости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице- мэра Невельского городского округа Копылова В.Е.

Мэр Невельского городского округа В.Н. ПакУтверждено

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 28.09.2016г. № 1510

**Положение**

**о проведении районного конкурса «Молодая семья 2016 года»**

**1. Общие положения**

1.1. Районный конкурс «Молодая семья 2016 года» проводится в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании «Невельский городской округ» на 2015-2020 годы».

1.2. Настоящее положение определяет порядок подготовки, проведения, подведения итогов, награждения победителей и условия финансирования районного конкурса «Молодая семья 2016 года» (далее по тексту - Конкурс).

1.3. Конкурс является одним из видов поддержки молодых семей и направлен на популяризацию института молодой семьи.

1.4. Организатором Конкурса является отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа.

**2. Цели Конкурса**

2.1. Повышение социального статуса молодой семьи и престижа семейной жизни.

2.2. Воспитание у молодых семей чувства гражданской ответственности.

2.3. Раскрытие творческого потенциала молодых семей.

2.4. Пропаганда здорового образа жизни среди молодых семей района.

2.5. Утверждение семейных ценностей в структуре мировоззрения молодёжи.

2.6. Выявление лучшей молодой семьи в Невельском районе.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие молодые семьи, состоящие из двух супругов и одного и более детей.

Молодая семья – при условии, что один из супругов не достиг 35-летнего возраста, а также неполная семья с детьми, в которых мать или отец не достигли 35-летнего возраста.

**4. Условия, порядок и сроки проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

⎯ Прием заявок на участие в Конкурсе: с 26.09.2016г. до 20.10.2016г.

⎯ Проведение Конкурса – 03.11.2016г.

4.2. Конкурс пройдет 03 ноября 2016г. в РДК им. Г.И. Невельского, по адресу: г. Невельск, ул. Ленина, 54 «а».

4.3. Молодая семья, желающая участвовать в конкурсе, до 20 октября 2016г. предоставляет в отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа комплект заявочных материалов, включающий:

⎯ заполненную анкету-заявку на участие в Конкурсе (приложение №1 к Положению «О проведении районного конкурса «Молодая семья 2016года»);

⎯ ксерокопию свидетельства о браке;

⎯ ксерокопию паспорта гражданина Российской Федерации;

⎯ ксерокопию свидетельства о рождении детей;

⎯ согласие на обработку персональных данных (приложение №2 к Положению «О проведении районного конкурса «Молодая семья 2016 года»).

4.4. Заявки на участие в Конкурсе направляются в отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа по адресу: г.Невельск, ул. Сельская, 1, тел. 8 (42436) 6-08-06.

**5. Программа Конкурса**

5.1. Сценарий проведения конкурса предусматривает «Домашнее задание» и «Экспресс-конкурсы».

5.2. «Домашнее задание» предполагает следующие конкурсы:

5.2.1. Визитная карточка «Семейная газета». На конкурс предоставляется импровизированная газета на бумажном носителе формата А3 (не менее 4 страниц). В которой могут быть представлены следующие рубрики: «семейный герб», «историческая справка» (история создания семьи), «семейный фотопортрет», «наша родословная» (древо жизни), «наши путешествия, «наши дети говорят», «мой папа умеет», «секреты семейной кухни», «семейный доктор», «мы осваиваем профессии», «наши мечты». При желании конкурсанты могут дополнить или изменить некоторые рубрики. Оценивается авторская оригинальность, уровень исполнения, степень участия всех членов семьи.

5.2.2. Конкурс «Смак». Семья предоставляет на конкурс, заранее приготовленное традиционное семейное блюдо. Оценивается подача блюда, креативность исполнения, вкусовые качества.

5.2.3. Конкурс «Фабрика звезд». Конкурс предполагает демонстрацию семьей творческих способностей. Конкурсанты исполняют заранее подготовленный творческий номер: танец, вокальный номер, сценическая постановка, исполнение стихов. В конкурсе оценивается артистичность, зрелищность выступления и оригинальность творческой идеи общей постановки номера.

5.3. Конкурсы-экспромты от Организаторов. Конкурсы предполагают выступление участников без предварительной подготовки и направлены на раскрытие творческих и спортивных способностей конкурсантов. Оценивается находчивость, сплоченность семьи, оригинальность, остроумие и умение быстро реагировать и приспосабливаться к новым условиям.

5.4. В финале Конкурса учреждаются дополнительные номинации:

5.4.1 «Приз зрительских симпатий». Победителя в этой номинации определяет зрительское голосование. Перед началом финального этапа Конкурса зрителям раздаются жетоны для голосования за понравившуюся семейную пару, которые они могут опустить в коробку с номером пары в конце Конкурса.

5.4.2 «Лучшая группа поддержки». Победителя в этой номинации определяет жюри, на лучшую поддержку команды (плакаты, «кричалки», слоганы). Оценивается активность группы поддержки, слаженность действий и зрелищность.

5.5. В финале Конкурса проводится Лотерея для зрителей. Перед началом Конкурса каждый зритель получает жетон с порядковым номером, среди которых в конце Конкурса проводится лотерея, победители которой получают призы.

**6. Подведение итогов и критерии оценки этапов Конкурса**

6.1. Жюри формируется из числа специалистов отделов физической культуры, спорта и молодежной политики, культуры, опеки и попечительства, ЗАГС, СМИ и др. (Приложение № 2 к постановлению администрации Невельского городского округа «О подготовке и проведении районного конкурса «Молодая семья 2016 года»)

6.2. Каждый член жюри оценивает участников, публично выставляя оценки в соответствии с максимально допустимой по каждому конкурсу. Оценка за каждый этап конкурса вычисляется как среднее арифметическое выставленных членами жюри баллов.

Баллы, набранные участниками на этапах, суммируются.

6.3. Критерии оценки визитной карточки «Семейная газета»:

⎯ авторская оригинальность;

⎯ уровень исполнения;

⎯ степень участия всех членов семьи;

6.4. Критерии оценки конкурса «Смак»:

⎯ подача блюда;

⎯ креативность исполнения;

⎯ вкусовые качества.

6.5. Критерии оценки конкурса «Фабрика звезд»:

⎯ артистичность;

⎯ зрелищность;

⎯ оригинальность творческой идеи.

6.6. Критерии оценки конкурсов-экспромтов:

⎯ находчивость;

⎯ оригинальность;

⎯ физическая подготовка;

⎯ умение быстро реагировать и приспосабливаться к новым условиям.

**7. Награждение победителей**

7.1. По результатам конкурса выявляется семья - Победитель, которой присуждается звание «Молодая семья 2016 года». Участники конкурса, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются дипломами и денежными грантами в размере 35 000 руб., 30 000 руб. и 25 000 руб. за 1, 2 и 3 место соответственно (на покупку бытовой техники или предметов мебели). Остальные участники конкурса награждаются сувенирами и абонементами в тренажёрный зал МБУ ДО ДЮСШ г.Невельска на 6 месяцев.

**8. Дополнительные условия**

8.1. С участниками конкурса, занявшими 1, 2, 3 места заключается договор об условиях использования гранта, неотъемлемым приложением которого является финансовый отчет за выданный Грант (приложение №3 к Положению «О проведении районного конкурса «Молодая семья 2016 года»).

**9. Финансирование**

9.1. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа.

Приложение № 1

к Положению «О проведении районного конкурса

«Молодая семья 2016 года»

**АНКЕТА-ЗАЯВКА**

**на участие в районном конкурсе «Молодая семья 2016 года»**

1. Ф.И.О. супругов

Он \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Она \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Домашний адрес, дом., моб. телефоны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место работы, учебы, специальность, стаж, образование:

Он \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Она \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата рождения

Он \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Она \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Число, месяц и год регистрации брака

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Семейные увлечения, традиции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Выражаю свое согласие на возможность использования представленных конкурсных работ, фотографий и иных материалов в средствах массовой информации, материалах социальной рекламы.

Подпись (он): Подпись (она):

Дата: Дата:

Приложение № 2

к Положению «О проведении районного конкурса

«Молодая семья 2016 года»

Начальнику отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа

Д.Е. Войтко

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированного по адресу:

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Проживающего по адресу:

(адрес проживания указывается с почтовым индексом)

паспорт серии N

 выдан « » 20\_\_\_\_\_г.

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»

**даю согласие**

отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа, расположенному по адресу: город Невельск, Невельского района, Сахалинской области, ул. Сельская, дом 1, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа для участия в конкурсе «Молодая семья 2016 года».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20\_\_\_г.

Приложение № 3

к Положению «О проведении районного конкурса

«Молодая семья 2016 года»

**ДОГОВОР**

**об условиях использования гранта**

**отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа победителями районного конкурса**

**«Молодая семья 2016 года»**

г. Невельск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа, именуемый в дальнейшем «Грантодатель», в лице начальника отдела Войтко Дины Евгеньевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. победителя конкурса), именуемый в дальнейшем «Грантополучатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании протокола подведения итогов районного конкурса «Молодая семья 2016 года» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года заключили Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Грантодатель безвозмездно передает денежные средства (далее - Грант) для целевого использования Грантополучателем, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им исключительно в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим Договором.

1.2. Грант предоставляется с целью реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании «Невельский городской округ» на 2015-2020 годы» на приобретение техники или предметов мебели молодыми семьями – победителями конкурса «Молодая семья 2016 года» (далее – Конкурс).

1.3. Срок освоения Гранта – до 12.12.2016 года.

2. Размер и порядок выделения Гранта

2.1. Грантодатель осуществляет выделение Гранта на безвозмездной, безвозвратной, целевой основе за счет средств отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа.

2.2. Сумма предоставляемого Гранта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.3. Средства Гранта выдаются Грантополучателю на основании расходного кассового ордера и расходуются им исключительно на цели, указанные в договоре. Средства Гранта должны быть использованы Грантополучателем в полном объеме в срок до 12 декабря 2016 года.

3. Права и обязанности Грантодателя

3.1. Грантодатель обязуется передать Грантополучателю Грант единовременно в течение трех дней после подписания настоящего договора в объемах, определенных настоящим договором.

3.2. Грантодатель не несет ответственности за выбор Грантополучателем третьих лиц, участвующих в освоении Гранта.

3.3. Грантодатель не вправе вмешиваться в деятельность Грантополучателя, связанную с реализацией настоящего договора.

Не считаются вмешательством в деятельность Грантополучателя утвержденные настоящим договором мероприятия, в рамках которых Грантодатель осуществляет контроль за целевым использованием Гранта.

3.4. Для обеспечения эффективного контроля освоения Гранта Грантодатель принимает следующие меры:

3.4.1. Осуществляет контроль за выполнением Грантополучателем возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

3.4.2. Контролирует целевое расходование полученного Гранта.

3.4.3. Запрашивает у Грантополучателя финансовые и иные документы, касающиеся информации о расходовании Гранта.

3.4.4. Принимает от Грантополучателя отчетную документацию, касающуюся использования Гранта, а также оценивает ее полноту и достоверность.

3.4.5. Проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования Гранта.

4. Права и обязанности Грантополучателя

4.1. Грантополучатель обязуется представлять Грантодателю отчетность по форме и в сроки, установленные [разделом 5](#Par57) настоящего Договора и в соответствии с Договором об использовании гранта отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа победителями районного конкурса «Молодая семья 2016 года»

4.2. Грантополучатель обязуется обеспечить использование Гранта исключительно на цели, определенные настоящим Договором.

5. Отчетность и контроль

5.1. Устанавливается следующая форма отчетности Грантополучателя перед Грантодателем об использовании Гранта:

5.1.1. Финансовый отчет об использовании средств Гранта, предоставляемый Грантодателю не позднее 12 декабря 2016 года.

5.2. Заключение настоящего Договора означает согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, порядка предоставления и расходования Гранта.

6. Ответственность Сторон

Стороны несут имущественную ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Досрочное расторжение договора

7.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

7.1.1. По соглашению Сторон.

7.1.2. По решению суда.

8. Изменение (дополнение) договора

Изменение (дополнение) договора производится по соглашению Сторон в письменной форме.

9. Разрешение споров

9.1. В случае возникновения споров по настоящему договору Стороны примут меры к разрешению их путем переговоров.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему Договору путем переговоров споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

10.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. Приложения к Договору

Приложение №1 - финансовый отчет.

12. Адреса и реквизиты Сторон

Грантодатель Исполнитель

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**о реализации Гранта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО Грантополучателя)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статья расходов | Выделено по Гранту (руб.) | Наименование, номер и дата платежного документа | Фактически израсходовано (руб.) | Остаток средств по реализации проекта (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Грантополучатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

Финансовый отчет должен содержать полную и исчерпывающую информацию о расходовании средств (реестр расходов) за отчетный период с приложением копий всех финансовых документов, подтверждающих произведенные расходы в соответствии с требованиями законодательства.

Например:

- при расчете наличными деньгами: авансовый отчет, кассовый чек, товарный чек, накладная или квитанция к приходно-кассовому ордеру и накладная;

- при безналичной оплате: счет, счет-фактура, накладная и платежное поручение с отметкой банка;

Утвержден

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 28.09.2016г. № 1510

**Состав жюри**

**для подведения итогов районного конкурса «Молодая семья 2016 года»**

|  |  |
| --- | --- |
| Копылов Владимир Ефимович | – вице-мэр Невельского городского округа, председатель жюри; |
| Войтко Дина Евгеньевна | – начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа, заместитель председателя; |
| Николина Ольга Анатольевна | – начальник отдела культуры администрации Невельского городского округа; |
| Сарапкин Роман Владимирович | – начальник отдела опеки и попечительства администрации Невельского городского округа; |
| Бугаева Ирина Николаевна | – начальник отдела ЗАГС Невельского района Агентства ЗАГС Сахалинской области (по согласованию); |
| Берестовая Ольга Геннадьевна | – директор МБУ «Информационное агентство «Невельские новости» (по согласованию); |
| Специальные гости (пара с большим семейным стажем). |  |