|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | |
| от №  1592  31.10.2013  г.Невельск | |
|  |  |
| Об организации работ по подготовке и проведению новогодних и рождественских праздников Нового 2014 года |  |
|  | |

В целях обеспечения подготовки и проведения мероприятий, посвящённых новогодним и рождественским праздникам на высоком организационном и художественном уровне, обеспечению безопасного их проведения, руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать организационный комитет в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Копылов  Владимир Ефимович | -заместитель мэра Невельского городского округа, председатель оргкомитета; |
| Николина  Ольга Анатольевна | -начальник отдела культуры администрации Невельского городского округа, заместитель председателя оргкомитета. |
| Члены оргкомитета: |  |
| Киселев Сергей  Васильевич | -заместитель мэра Невельского городского округа; |
| Кирьянов  Валентин Дмитриевич | -директор ООО «Утес» (по согласованию); |
| Хам Мин Кон | -директор МУП «Невельские районные электрические сети» (по согласованию); |
| Рудницкий Роман Стефанович | - начальник ОМВД России по Невельскому городскому округу (по согласованию); |
| Косицына  Светлана Владимировна | начальник отдела капитального строительства администрации Невельского городского округа; |
| Дениско  Павел Дмитриевич | начальник отдела жилищного и коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа; |
| Тен  Ольга Дюнсуевна | начальник отдела образования администрации Невельского городского округа; |
| Манухин  Олег Иванович | начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа; |
| Коробочкина  Елена Александровна | начальник отдела по взаимодействию с населением и организационной работе администрации Невельского городского округа; |
| Клочкова  Нина Борисовна | начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации Невельского городского округа; |
| Горнов  Андрей Павлович | главный архитектор г. Невельска и Невельского района; |
| Рябцев  Денис Васильевич | начальник территориального отделения надзорной деятельности МЧС России по Невельскому району (по согласованию). |

2. Отделу жилищного и коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа (Дениско П.Д.):

2.1. Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению бесперебойной работы систем жизнеобеспечения Невельского района в период новогодних и рождественских праздников.

2.2. В срок до 18.12.2013 года обеспечить установку и украшение новогодней елки.

2.3. Обеспечить наличие снежной горки для детей на городской площади.

3. Отделу капитального строительства администрации Невельского городского округа (Косицына С.В.):

3.1. В срок до 10.12.2013г. составить сметы по установке (демонтажу) ёлки, её электроосвещению, украшению, сооружению горки для детей, иллюминации праздничного оформления городской площади, здания администрации Невельского городского округа, районного дома культуры электрогирляндами, гибким светом, светящимися деревьями.

4. Отделу культуры администрации Невельского городского округа (Николина О.А.) до 01.12.2013г. подготовить план культурно-массовых мероприятий на выходные новогодние и рождественские дни, проводимые учреждениями культуры и детской школы искусств района для различных категорий населения, обеспечить контроль за их проведением.

5. Отделу образования администрации Невельского городского округа (Тен О.Д.) до 01.12.2013г. обеспечить составление плана проведения культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий в дни зимних школьных каникул 2013-2014 учебного года, с соблюдением противопожарных мероприятий.

6. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей администрации Невельского городского округа (Клочкова Н.Б.) организовать и провести:

-районный смотр-конкурс на лучшее оформление фасадов предприятий потребительского рынка, их витрин и интерьеров «Новогодние огни – 2014»;

-расширенную торговлю ёлками, ёлочными украшениями, детскими подарками, сувенирно-подарочной продукцией с новогодней тематикой;

-новогодне-рождественских ярмарок с участием местных и сахалинских товаропроизводителей.

Провести работу с руководителями предприятий потребительского рынка по:

-продлению режима работы предприятий торговли в предпраздничные и праздничные дни;

-информированию населения через средства массовой информации об организации торгового обслуживания об организации торгового обслуживания населения в предпраздничные и праздничные новогодние и рождественские дни;

-созданию необходимого запаса товаров, в т.ч. свечей, газовых печей и баллонов для бесперебойного обеспечения населения.

7.Заместителю мэра по финансам, начальнику финансового управления администрации Невельского городского округа Падей Н.А. осуществить финансирование городских праздничных мероприятий учреждений культуры за счёт средств, предусмотренных социально-творческим заказом отделу культуры на 2013 год.

Финансирование расходов на новогоднее оформление и иллюминацию города произвести за счёт средств, предусмотренных на благоустройство города отделу капитального строительства администрации Невельского городского округа.

8. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа (Манухин О.И.):

8.1. организовать до 27.12.2013г. заливку катков в г. Невельске (корт, стадион), с. Горнозаводске, с. Шебунино, обеспечив их своевременную расчистку;

8.2. в срок до 01.12.2013г. обеспечить составление плана спортивно – оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий в дни зимних каникул;

8.3. организовать и провести конкурс снежных фигур на территории, прилегающей к спортивному комплексу;

8.4. Обеспечить наличие снежной горки для детей на стадионе г. Невельска.

9. Управляющему делами администрации Невельского городского округа, отделу по делам ГО и ЧС администрации Невельского городского округа (Савченко Л.М., Фатыхов С.Н.) в срок до 10.12.2013г. подготовить постановление администрации Невельского городского округа по организации дежурства в администрации Невельского городского округа в дни новогодних и рождественских праздников, установить круглосуточное дежурство должностных лиц администрации в эти дни.

10. Рекомендовать руководству территориального отделения надзорной деятельности МЧС России по Невельскому району (Рябцев Д.В.) в рамках своих полномочий осуществить контроль за исполнением противопожарных мероприятий, организовать проверку объектов проведения праздничных мероприятий с составлением актов обследования до 23.12.2013г.

11. Рекомендовать руководству ОКУ «Невельский пожарный отряд» (Геврасев И.В.):

-организовать дежурство сотрудников пожарной охраны в дошкольных и школьных учреждениях в период проведения праздничных мероприятий;

-организовать выставление пожарных постов в местах проведения массовых мероприятий.

12. Рекомендовать отделу министерства внутренних дел России по Невельскому городскому округу (Рудницкий Р.С.) обеспечить общественный порядок в местах проведения праздничных мероприятий, сопровождение автомашины и оборудования из г. Южно-Сахалинска до г. Невельска и обратно с пиротехническими изделиями, организовать оцепление мест подготовки и проведения новогодних пиротехнических шоу (фейерверков) (по согласованию с отделом культуры).

13.Отделу по взаимодействию с населением и организационной работе администрации Невельского городского округа (Коробочкина Е.А.), МБУ «Информационное агентство «Невельские новости» обеспечить публикацию в средствах массовой информации: поздравления мэра Невельского городского округа жителей и гостей района с Новым 2014 годом, размещение информации о проведении праздничных мероприятий и освещение их в районных СМИ.

14. Считать необходимым администрациям с. Горнозаводска и с. Шебунино (Минц-Копленок В.С., Андриянова Г.П.), с привлечением предприятий всех форм собственности, управляющих компаний:

14.1. Провести работу по организации: празднично-художественного оформления населённых пунктов, украшения и иллюминации фасадов, внутренних помещений зданий, по организации конкурсов на лучшее оформление дворовых территорий, установки ёлок на площади с.Горнозаводска, у здания клуба с.Шебунино.

14.2.Проведение новогодних и рождественских мероприятий на подведомственных территориях.

14.3. Обеспечить бесперебойную работу систем жизнеобеспечения.

14.4. Принять меры по пожарной безопасности в населённых пунктах: учреждениях, предприятиях, организациях в период проведения новогодних праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей.

14.5.Установить круглосуточное дежурство должностных лиц администраций, руководителей предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

14.6. Обеспечить необходимый запас жидкого и твёрдого топлива на объектах коммунальной энергетики.

14.7. Закрепить ответственных лиц для осуществления контроля за работой объектов тепло-, энерго- и водоснабжения.

14.8.Утвердить распорядительными документами мероприятия по подготовке и проведению новогодних и рождественских праздников.

15.ООО «Утес» (Кирьянов В.Д.) в рамках заключенного муниципального контракта систематически проводить расчистку от снега дорог, тротуаров, мест проведения пиротехнических шоу (фейерверков), массовых гуляний, торговым точкам, при гололёде производить посыпку песком, принять меры по наведению чистоты, порядка на подведомственных территориях.

16.Муниципальному унитарному предприятию «Невельские районные электрические сети» (Хам Мин Кон) до 20.12.2013г. обеспечить новогодней иллюминацией: городскую ёлку, площадь, здание администрации Невельского городского округа, районного дома культуры.

17. Руководителям учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности Невельского района провести работу по организации праздничного новогоднего оформления фасадов зданий, внутренних помещений, обратив при этом особое внимание на соблюдение противопожарных мероприятий.

18. Руководителям учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности, главам администраций с. Шебунино, с. Горнозаводск:

18.1. запретить использование пиротехнических изделий при проведении праздничных мероприятий в помещениях;

18.2. при необходимости проведения специальных огневых эффектов в соответствии со сценариями праздничных мероприятий на открытых площадках разрабатывать и согласовывать с территориальным органом Государственного пожарного надзора меры пожарной безопасности;

19. Рекомендовать руководителям учреждений с круглосуточным пребыванием людей, расположенным на территории района:

-профессиональное училище № 5 (Макарова Н.М.);

-Сахалинский морской колледж (Шабельник А.В.);

-специальная коррекционная школа – интернат (Син И.В.) установить круглосуточное дежурство из числа сотрудников администраций учреждений.

20. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Невельская центральная районная больница» (Морозов А. Н.) обеспечить оказание медицинской помощи в период новогодних и рождественских праздников в лечебных учреждениях района, в том числе и оперативное оказание медицинской помощи в местах проведения праздничных культурно-массовых мероприятий. Предоставить до 20.12.2013г. график работы учреждений здравоохранения на период праздников.

21. Главному архитектору г. Невельска и Невельского района Горнову А.П., главам администраций с. Шебунино, с. Горнозаводска (Андриянова Г.П., Минц - Копленок В.С.) обеспечить создание общего праздничного ансамбля населенных пунктов путем:

- организации праздничного украшения населенных пунктов фасадов зданий;

- установки на сельских площадках ёлок.

21.1. Главному архитектору г. Невельска и Невельского района Горнову А.П.:

- обеспечить праздничное украшение пл. им. Ленина, здания администрации Невельского городского округа.

22. Руководителям МУП «Невельские коммунальные сети» (Кочубей Ю.В.), ООО «Теплосервис» (Герасименко Л.Ю.), ООО «Жилсервис» (Кутько В.Н.), ООО «Трэйл» (Осипович В.О.), МУП «НРЭС» (Хам Мин Кон) взять на особый контроль в выходные и праздничные дни работу объектов тепло-, энерго- и водоснабжения, предусмотрев их внеплановые проверки.

Обеспечить готовность аварийного энергоснабжения (дизельэлектростанции) на объектах жизнеобеспечения, создать запас дизельного топлива (не менее 3-суточного).

Обеспечить обозначение и подъезд пожарных автомобилей к пожарным гидрантам для забора воды.

23. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

24. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей мэра Невельского городского округа по курируемым отраслям в соответствии с распределением обязанностей.

Мэр Невельского городского округа В.Н. Пак