

|  |
| --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от №23107.03.2014 г.Невельск  |
|  |  |
| Об утверждении Положений о районных смотрах-конкурсах |  |
|  |

В целях стимулирования деятельности библиотечных работников Невельского городского округа, направленной на повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения, повышения профессионального и творческого потенциала библиотек и престижа библиотечной профессии, руководствуясь ст.50 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о районном смотре-конкурсе «Лучшая библиотека года» (прилагается).

2. Утвердить состав оргкомитета с функциями жюри районного смотра-конкурса «Лучшая библиотека года» (прилагается).

3. Утвердить Положение о районном смотре-конкурсе профессионального мастерства «Лучший библиотекарь года» (прилагается).

4. Утвердить состав оргкомитета с функциями жюри районного смотра-конкурса профессионального мастерства «Лучший библиотекарь года» (прилагается).

5. Награждение победителей и участников смотров-конкурсов осуществлять в пределах бюджетных ассигнований муниципального социально-творческого заказа администрации Невельского городского округа, предусмотренных отделу культуры администрации Невельского городского округа на текущий финансовый год.

6. Считать утратившим силу постановление администрации Невельского городского округа от 24.05.2011г. №578 «Об утверждении Положения о ежегодном районном смотре-конкурсе «Лучшая библиотека года», за исключением п.4.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости» и разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра Невельского городского округа Копылова В.Е.

Мэр Невельского городского округа В.Н. Пак

Утверждено

постановлением администрации Невельского городского округа

от 07.03.2014г. № 231

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о районном смотре-конкурсе «Лучшая библиотека года»**

1. **Общие положения**

1.1. Районный смотр-конкурс «Лучшая библиотека года» (далее смотр-конкурс) проводится ежегодно по итогам предыдущего календарного года.

1.2. Учредителем районного смотра-конкурса является администрация Невельского городского округа.

1.3. Соучредителями и спонсорами смотра-конкурса могут стать организации, частные лица, разделяющие цели смотра-конкурса и принимающие участие в его финансировании и проведении.

1.4. В смотре-конкурсе принимают участие общедоступные муниципальные библиотеки, обслуживающие детское и взрослое население района.

1.5. Звание «Лучшая библиотека года» присваивается одному участнику смотра-конкурса.

1.6. В целях стимулирования поисковой и инновационной деятельности библиотек, способствующей развитию и модернизации библиотечно-информационного обслуживания населения Невельского района, учреждается специальный диплом «За особый вклад в развитие библиотечного дела в Невельском районе», которым награждаются библиотеки за заслуги в работе по отдельным, наиболее важным и значимым направлениям библиотечной деятельности, в том числе за участие и победу в грантовых конкурсах.

Статус дипломанта в данной номинации приравнивается к статусу победителя.

**2. Цель и задачи смотра-конкурса**

2.1. Районный смотр-конкурс проводится с целью развития библиотечного дела, оценки деятельности библиотек по итогам предыдущего календарного года.

2.2. Задачи смотра-конкурса:

- привлечение различных групп населения в библиотеку;

- создание модели современной библиотеки, отражающей реальные потребности общества, превращение ее в культурный, информационный, образовательный и коммуникативный центр, повышение имиджа библиотек среди населения, широкой общественности;

- поиск путей повышения эффективности и качества библиотечного обслуживания населения в современных условиях, совершенствование и развитие библиотечных услуг, повышение качества удовлетворения запросов пользователей библиотек;

- стимулирование творческого начала и инициативы библиотечных работников повышение социального статуса и престижа библиотечной профессии;

- обобщение, внедрение и распространение передового библиотечного опыта.

**3. Порядок организации и проведения Смотра-конкурса**

3.1.Смотр-конкурс проводится ежегодно с 1 февраля.

3.2.В оргкомитет смотра-конкурса до 20 марта представляются:

а) ходатайство на участие в смотре-конкурсе, заверенное руководителем муниципального учреждения культуры «Невельская централизованная библиотечная система»

б) документы, освещающие деятельность библиотеки:

- справка-характеристика в печатном виде форматом А-4;

- справка-характеристика в электронном виде;

- публикации в печати, отзывы читателей;

**-** наглядные материалы (в печатном и электронном виде): альбомы, фотографии, видеофильмы, отражающие своеобразие облика библиотеки и ее деятельности.

3.3. Справка-характеристика должна быть представлена в форме аналитического обзора деятельности участника смотра-конкурса и содержать:

- полное наименование библиотеки;

- юридический адрес;

- телефон, факс, e-mail;

- год основания;

- источники финансирования;

- Ф.И.О. руководителя;

- структуру библиотеки;

- основной штат сотрудников;

- материально-техническое состояние библиотеки;

- краткую характеристику выполнения показателей муниципального задания (в динамике за три предыдущих года) и состояния библиотечного обслуживания населения, в том числе процент охвата населения, процентное соотношение выполнения годовых контрольных показателей к плану, показатель книгообеспеченности (количество книг на одного жителя и на одного читателя), количество поступившей новой литературы в фонд, число библиографических справок, число и характеристику состава библиотечных работников;

- информацию об изменениях в состоянии материальной базы, техническом оснащении, комплектовании фондов библиотеки;

- сведения о взаимодействии с органами местного самоуправления, общественностью, другими социальными партнерами;

- описание деятельности по созданию положительного имиджа библиотеки;

- примеры внедрения инновационных методов работы с пользователями;

- опыт внедрения новейших технологий;

- информацию о создании комфортной развивающей среды библиотеки и условий для реализации интеллектуального самовыражения населения;

- оценку деятельности библиотеки читателями;

- перспективы развития библиотечного обслуживания населения;

3.4. Объём конкурсных документов не ограничен.

3.5. Документы и материалы, представленные на смотр-конкурс, возвращаются (за исключением справки-характеристики в печатном и электронном виде и издательской продукции библиотеки).

3.6. Конкурсные документы и материалы используются в методической деятельности библиотек.

3.7.Материалы победителей районного смотра-конкурса, протокол районного оргкомитета направляются в областной оргкомитет ежегодно до 1 апреля.

**4. Критерии определения лучшей библиотеки**

4.1. Лучшая библиотека года определяется по следующим критериям:

- обеспечение доступности информационных и культурно-досуговых услуг;

(выполнение количественных и качественных показателей муниципального задания в динамике за три предыдущих года):

• число читателей, книговыдач и посещений библиотеки;

• процент охвата населения библиотечным обслуживанием;

• количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенные группы населения, людей с ограниченными возможностями;

- участие библиотеки в социально значимых для населения района (города, села) программах;

- творческие контакты с учреждениями культуры, искусства, образования и средствами массовой информации;

- внедрение в практику работы библиотеки маркетинговой и инновационной деятельности, содействующей созданию положительного имиджа и привлекательного облика библиотеки;

- создание комфортных условий для читателей, высокий уровень и качество дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки;

- применение компьютерных технологий;

- уровень информационной работы библиотек, использование как новых форм информационных услуг, так и традиционных форм группового и индивидуального информирования пользователей;

- создание на базе библиотек информационно-просветительских центров по вопросам краеведения, патриотического воспитания граждан, местного самоуправления;

- обеспечение комплекса мероприятий в помощь экологическому и эстетическому просвещению читателей по пропаганде ценностей здорового образа жизни;

- развитие деятельности библиотек как центров чтения.

1. **Порядок организации и проведения смотра-конкурса.**

**Награждение победителей**

5.1. Для подготовки смотра-конкурса создается районный организационный комитет (далее – оргкомитет) с функциями жюри.

Оргкомитет рассматривает документы и материалы, поступившие на смотр-конкурс, определяет победителей.

5.2. Решение районного оргкомитета оформляется протоколом.

5.3. **Звание «Лучшая библиотека года», с вручением диплома и денежным поощрением 3 000 (три тысячи) рублей присваивается библиотеке-победителю** постановлением администрации Невельского городского округа на основании решения оргкомитета с функциями жюри смотра-конкурса «Лучшая библиотека года».

Награждение осуществляется в пределах бюджетных ассигнований муниципального социально-творческого заказа администрации Невельского городского округа предусмотренных отделу культуры на текущий финансовый год.

5.4. Библиотеки-участницы смотра-конкурса награждаются дипломом «Участник районного смотра-конкурса «Лучшая библиотека года».

5.5. Объявление и награждение победителей смотра-конкурса «Лучшая библиотека года» проводятся в рамках празднования Общероссийского дня библиотек (май).

Утверждено

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 07.03.2014г. № 231

**СОСТАВ**

**ОРГКОМИТЕТА С ФУНКЦИЯМИ ЖЮРИ**

**РАЙОННОГО СМОТРА-КОНКУРСА**

**«ЛУЧШАЯ БИБЛИОТЕКА ГОДА»**

|  |  |
| --- | --- |
| Копылов Владимир Ефимович  | заместитель мэра Невельского городского округа, председатель оргкомитета |
| НиколинаОльга Анатольевна  | начальник отдела культуры администрации Невельского городского округа, заместитель председателя оргкомитета |
| Морозова Елена Юрьевна  | директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельская централизованная библиотечная система», секретарь |
| Члены оргкомитета: |  |
| Леонтьева Ирина Ивановна | заведующая информационно-библиографическим отделом модельной центральной районной библиотеки |
| Малунова Марина Ивановна | заведующая методико-инновационным отделом модельной центральной районной библиотеки |
| Климук Елена Николаевна | заведующая центральной детской библиотекой |
| Швецова Татьяна Сергеевна | заведующая отделом обслуживания модельной центральной районной библиотеки |

Утверждено

постановлением администрации Невельского городского округа

от 07.03.2014г. № 231

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о районном смотре-конкурсе профессионального мастерства**

 **«Лучший библиотекарь года»**

1. **Общие положения**
	1. Районный смотр-конкурс профессионального мастерства «Лучший библиотекарь года» (далее – смотр-конкурс) проводится один раз в три года.
	2. Цели и задачи Конкурса:

- широкое распространение профессиональных ценностей отрасли и высоких стандартов качества библиотечного обслуживания;

- стимулирование инновационной деятельности, эффективных форм и методов работы по продвижению книги и чтения;

- формирование позитивного имиджа библиотекаря и повышение престижа библиотечной профессии;

- выявление творческих, инициативных, талантливых библиотечных работников, их поддержка и поощрение.

1.3 Учредитель смотра-конкурса – администрация Невельского городского округа.

1.4 Организатор смотра-конкурса – отдел культуры администрации Невельского городского округа, модельная центральная районная библиотека.

1.5 Соучредителями и спонсорами могут стать любые организации, частные лица, в том числе зарубежные, разделяющие цели и принимающие долевое участие в финансировании и проведении смотра-конкурса.

1.6.Смотр-конкурс проводится по номинациям:

«Лучший библиотекарь года»;

«Лучший сельский библиотекарь года»;

«Лучший молодой библиотекарь года».

1. **Сроки и условия проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится ежегодно с 01 марта по 31 марта.

* 1. В Смотре-конкурсе могут участвовать библиотечные работники муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельская централизованная библиотечная система» со стажем работы не менее 3-х лет, независимо от уровня образования и должности кандидата, которые имеют профессиональные достижения за 3 последних года работы в областях:

– привлечения новых читателей в библиотеку,

– повышения качества и комфортности библиотечных услуг,

– повышения доступности информации,

– формирования и обеспечения сохранности библиотечных фондов.

* 1. В номинации «Лучший молодой библиотекарь» принимают участие библиотечные работники в возрасте до 30 лет.
	2. Каждый конкурсант имеет право подавать документы в одной номинации.
	3. Перечень необходимыхдокументов:

- заявка-представление на соискателя смотра-конкурса, подписанная руководителем муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельская централизованная библиотечная система »;

- информация об участнике (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, стаж библиотечной работы, образование, профессиональные достижения (описание внедренческих проектов, программ), личностные характеристики). Объём информации не должен превышать 5 печатных страниц;

- фотография участника;

- авторский проект, направленный на повышение статуса библиотек и вовлечение в активное чтение не читающих и мало читающих людей (форма представления может быть разнообразной: электронная презентация (регламент - не более 5 минут), печатное издание с иллюстрациями (не более 5 печатных страниц);

- фотоматериалы, видеозаписи массовых мероприятий, публикации в СМИ, рекламная продукция;

- рецензии, отзывы;

- копии дипломов и наград за последние 3 года.

2.5 Материалы, представленные на Смотр-конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

**3. Критерии оценки участников смотра-конкурса**

3.1. Критериями конкурсного отбора являются:

* количественные и качественные показатели в работе;
* индивидуальный творческий стиль;
* разработка и внедрение авторских решений и нестандартных идей;
* внедрение инновационных форм и методов библиотечного обслуживания с использованием новых информационных технологий;
* повышение престижа библиотек и библиотекаря в местном сообществе;
* постоянное повышение профессионального уровня и самообразования
* содержательность и социальная значимость представленного на смотр-конкурс проекта;

3.2. Максимальная оценка по каждому критерию составляет 5 баллов.

3.3. Победитель определяется по максимальному количеству набранных баллов.

**4. Организация смотра-конкурса**

4.1.Для проведения смотра-конкурса создается районный организационный комитет (далее – оргкомитет) с функциями жюри.

Оргкомитет рассматривает документы и материалы, поступившие на смотр-конкурс, определяет победителей.

4.2. Решение районного оргкомитета оформляется протоколом.

4.3. Победители в каждой номинации определяются по максимальному количеству набранных баллов.

4.4. При равном количестве баллов победитель определяется в ходе голосования большинством голосов членов оргкомитета, при равенстве голосов решающим является голос председателя оргкомитета;

4.5.Решение оргкомитета оформляется протоколом.

4.6. Награждение победителей смотра-конкурса осуществляется в торжественной обстановке в сроки, установленные организатором смотра-конкурса, с учетом сроков проведения мероприятий, посвященных Общероссийскому дню библиотек.

4.7. Победителям смотра-конкурса вручаются дипломы и денежные премии в размере 1500 рублей.

Награждение осуществляется в пределах бюджетных ассигнований муниципального социально-творческого заказа администрации Невельского городского округа предусмотренных отделу культуры на текущий финансовый год.

4.8. Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия и учреждения могут поощрить участников смотра-конкурса специальными призами.

Утверждено

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 07.03.2014г. № 231

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА С ФУНКЦИЯМИ ЖЮРИ**

**районного смотра-конкурса профессионального мастерства**

**«Лучший библиотекарь года»**

|  |  |
| --- | --- |
| Копылов Владимир Ефимович  | заместитель мэра Невельского городского округа, председатель оргкомитета |
| НиколинаОльга Анатольевна  | начальник отдела культуры администрации Невельского городского округа, заместитель председателя оргкомитета |
| Морозова Елена Юрьевна  | директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Невельская централизованная библиотечная система», секретарь |
| Члены оргкомитета: |  |
| Леонтьева Ирина Ивановна | заведующая информационно-библиографическим отделом модельной центральной районной библиотеки |
| МалуноваМарина Ивановна | заведующая методико-инновационным отделом модельной центральной районной библиотеки |
| Климук Елена Николаевна | заведующая центральной детской библиотекой |
| ШвецоваТатьяна Сергеевна | заведующая отделом обслуживания модельной центральной районной библиотеки |