|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | |
| от №  544  22.04.2016  г.Невельск | |
|  |  |
| О Порядке по предоставлению субсидии на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы |  |
|  | |

В соответствии с муниципальной программой «Стимулирование экономической активности в муниципальном образовании «Невельский городской округ» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Невельского городского округа от 27.06.2014г. № 662, руководствуясь ст.78 Бюджетного кодекса РФ, ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок по предоставлению субсидии на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Невельского городского округа от 18.02.2015г. № 222 «О Порядке по предоставлению субсидии на возмещение затрат, связанных с доставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы» за исключением п.2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости» и разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице- мэра Невельского городского округа Сидорук Т.З.

Мэр Невельского городского округа В.Н.Пак

Утвержден

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 22.04.2016г. № 544

ПОРЯДОК

ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПОСТАВКОЙ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ ПОРЯДКЕ ДЛЯ ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОМБИКОРМОВ ДЛЯ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА, СВИНЕЙ И ПТИЦЫ, А ТАКЖЕ ФУРАЖНОГО ЗЕРНА ДЛЯ ПТИЦЫ

1. Настоящий Порядок определяет категории получателей, цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы, (далее - корма), осуществляемое в рамках исполнения мероприятий по стимулированию граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, к сохранению и увеличению поголовья сельскохозяйственных животных путем обеспечения равной доступности и ценовой политики при приобретении кормов.

3. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы (далее – Получатель субсидии), соответствующим следующим условиям:

3.1. зарегистрированным в органах Федеральной налоговой службы;

3.2. в отношении которых на день подачи заявки не проводятся процедуры ликвидации, банкротства, деятельность которых не приостановлена в рамках административного производства по решению суда;

3.3. наличие заключенных договоров поставки с изготовителем кормов;

3.4. отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

4. Размер возмещения стоимости поставляемых кормов составляет 50% от ценовых предложений участника – победителя конкурсного отбора в пределах средств, предусмотренных на указанные цели.

Субсидия предоставляется по результатам отбора, на основании протокола комиссии по конкурсному отбору заявок по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, направленных на поддержку и развитие сельского хозяйства в муниципальном образовании «Невельский городской округ» (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением администрации Невельского городского округа.

5. Ценовые предложения участников конкурсного отбора не должны превышать средней стоимости комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы, определяемой администрацией по результатам мониторинга ценовых предложений на аналогичную продукцию на территории Сахалинской области.

6. Комитет экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа не позднее 20 календарных дней до даты проведения отбора публикует в газете "Невельские новости" и размещает на официальном сайте администрации объявление о проведении конкурсного отбора поставщиков для организации поставки в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы.

7. Для участия в конкурсном отборе в комитет экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа не позднее срока окончания приема заявок представляются следующие документы, подписанные или заверенные в установленном порядке:

- заявление на предоставление субсидии;

- копии договоров, счетов-фактур поставки кормов с изготовителем, договора транспортировки кормов;

- копия сертификата соответствия, удостоверения качества кормов.

7.1. Дополнительно администрация Невельского городского округа запрашивает посредством межведомственного взаимодействия:

- документы из территориальных налоговых органов, содержащие сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

- выписку из единого реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

При этом срок рассмотрения заявок увеличивается на 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

7.2. Получатель субсидии имеет право самостоятельно предоставить документы, перечисленные в пункте 7.1., выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

8. Комитет экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа:

8.1. осуществляет прием предоставленных документов и регистрирует заявку в журнале регистрации в день поступления с указанием даты и времени их поступления;

8.2.в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявок проверяет правильность заполнения и полноту прилагаемых к ним документов указанных в пункте 7;

8.3. в случае отсутствия документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в течение 2рабочих дней со дня регистрации заявки, осуществляет запрос в территориальные налоговые органы посредством межведомственного электронного взаимодействия;

8.4. в течение 5 рабочих дней, со дня окончания приема заявок, формирует пакет документов и передает их на рассмотрение в комиссию.

9. Рассмотрение документов, представленных Получателями субсидии, осуществляет комиссия.

Положение о комиссии, ее состав, утверждаются постановлением администрации Невельского городского округа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- предоставление Получателем субсидии неполного пакета документов (недостоверных сведений в составе таких документов) либо несоответствие условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

- наличие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

- нахождение в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

При наличии хотя бы одного из перечисленных оснований уполномоченный орган отказывает в предоставлении субсидии и в течение 5 рабочих дней после принятия решения извещает об этом Получателя субсидии телефонограммой либо факсимильной связью.

11. При определении победителя отбора решающим фактором является предложение наименьшей цены за 1 килограмм кормов по видам с учетом доставки до населенных пунктов Невельского городского округа.

В случае предложения одинаковых условий Получатель субсидии определяется в хронологическом порядке с учетом даты и времени подачи заявки, или подавший единственную заявку.

12.Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указываются:

- количество поступивших заявок;

- количество отказов с указанием причин по каждому заявителю;

- наименование победителя отбора.

Протокол утверждается вице-мэром Невельского городского округа, курирующим комитет экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа. Участники отбора уведомляются о принятом решении в течение 5 календарных дней с даты принятия решения. С победителем отбора администрация заключает договор.

13. Для получения субсидии на возмещение произведенных затрат в администрацию представляются:

- расчет размера субсидии;

- карта доставки кормов по населенным пунктам обслуживаемого района по форме, установленной договором;

-сертификаты соответствия, качественные удостоверения, ветеринарные свидетельства на каждую партию кормов;

- железнодорожные накладные, другие платежные документы, подтверждающие затраты железнодорожным, железнодорожно-водным транспортом (счета-фактуры, платежные поручения на оплату);

- при доставке до населенных пунктов арендованным транспортом или по найму (с учетом использования полной грузоподъемности автотранспорта): платежное поручение либо квитанция к приходному кассовому ордеру, подтверждающие фактически понесенные ими транспортные расходы; счета-фактуры (на соответствующую оплату); путевой лист автомобиля (II транспортный раздел с заполненными реквизитами бланка); договор или протокол согласования договорного тарифа на услуги автотранспорта;

- при доставке до населенных пунктов автотранспортом поставщика: калькуляция себестоимости машино-смены привлекаемого автомобиля, реестр путевых листов автомобиля, счет-фактура, талоны заказчика к путевому листу, подтверждающие фактическую доставку комбикормов в населенные пункты;

- при производстве погрузо-разгрузочных работ по найму: договор, расчет стоимости погрузо-разгрузочных работ, документы, подтверждающие оплату.

14. Комитет экономического развития и потребительского рынка осуществляет расчет размера субсидии из местного бюджета на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйствах Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы, утвержденный к финансированию мэром Невельского городского округа и начальником финансового управления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

15. Администрация Невельского городского округа осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с постановлением администрации Невельского городского округа и договором по предоставлению субсидии на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы.

Срок для перечисления средств на расчетный счет Получателя субсидии составляет 5 календарных дней с момента подписания постановления.

16. Главным распорядителем средств, предусмотренных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы является администрация Невельского городского округа.

17. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

18. Финансовое управление администрации Невельского городского округа осуществляет контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств субсидии администрацией, являющейся получателем бюджетных средств.

19. Возврат в текущем финансовом году Получателем субсидии остатков Субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в местный бюджет, в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении Субсидии.

20. В случае нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, получатель субсидии по письменному требованию администрации в течение 10 рабочих дней производит возврат суммы субсидии.

21. В случае отказа от добровольного исполнения требований администрации суммы субсидии, подлежащие возврату, взыскиваются в судебном порядке.

22. Решения, принятые администрацией по вопросам, регулируемым настоящим Порядком, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю  Мэр Невельского городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Пак  М.П.  Вице-мэр по финансам, начальник  финансового управления администрации  Невельского городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Падей | Приложение №1  к Порядку, утвержденному  постановлением администрации  Невельского городского округа  от 22.04.2016г. № 544 |

**РАСЧЕТ**

размера субсидии из местного бюджета на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов для крупного рогатого скота, свиней и птицы, а также фуражного зерна для птицы

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование поставщика** | | | | | | | | | | | |
| Населенный пункт | Реализация комбикорма в отчетном периоде | | | | | | | | Расчетный размер субсидии, рублей (гр.2\*гр.3+гр.4\*гр.5+гр.6\*гр.7+гр.8\*гр.9)\*50% | Сумма субсидии из местного бюджета, рублей | Сумма субсидии из областного бюджета, рублей |
| КРС | | свиной | | птичий | | фуражное зерно | |
| кол-во, кг | Цена 1 кг.комбикорма, рублей | кол-во, кг | Цена 1 кг.комбикорма, рублей | кол-во, кг | Цена 1 кг.комбикорма, рублей | кол-во, кг | Цена 1 кг.комбикорма, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |