

|  |
| --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от №79803.06.2016 г.Невельск  |
|  |  |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов |  |
|  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов (прилагается).

2. Утвердить форму соглашения на предоставлении субсидий на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Невельские новости» и разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого – вице мэра Невельского городского округа Пан В. Ч.

Мэр Невельского городского округа В. Н. Пак

Утвержден

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 03.06.2016г. № 798

**Порядок**

**предоставления субсидий на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов.

2. К категории получателей субсидии относятся муниципальные унитарные предприятия, являющиеся исполнителями коммунальных услуг (далее – получатели).

3. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на оплату электроэнергии в размере превышения объема потребления электроэнергии, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды.

4. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой помощи получателям на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды в многоквартирном доме, собственники которого не приняли решения о распределении этого объема между всеми жилыми и нежилыми помещениями.

5. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидий является отдел жилищного и коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

6. Предоставление субсидий производится на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, в пределах объемов ассигнований, утвержденных бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств.

7. Размер субсидий определяется, на основании расчетов, произведенных отделом жилищного и коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

8. Расчет размера субсидий производится на основании следующего перечня документов:

- договор на управление многоквартирным домом (при наличии);

- копия акта допуска в эксплуатацию общедомового прибора учета электроэнергии (ОПУ) в многоквартирном доме;

- справка электроснабжающей организации об отсутствии несанкционированного подключения к многоквартирному дому;

- двусторонний акт сверки предъявления сверхнормативного потребления коммунальных ресурсов за предшествующий отчетный период;

- справка-расчет сверхнормативного потребления коммунального ресурса (электроэнергии) по каждому многоквартирному дому с указанием стоимости понесенных затрат;

- решение суда (при наличии);

- справка по площади общего имущества в многоквартирных домах (поадресно) с указанием наличия электрооборудования в многоквартирных домах и нормативов потребления коммунальных услуг, применяемых в расчетах.

Справка должна быть составлена получателем и электроснабжающей организацией.

9. Отдел жилищного и коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа в течение 10 рабочих дней с момента получения подтверждающих документов проверяет и направляет платежные документы с приложением документов, обосновывающих платеж, и заявку на финансирование в финансовое управление администрации Невельского городского округа

10. .В случае выявления нарушений условий предоставления Субсидии, администрация Невельского городского округа в течение десяти рабочих дней со дня их выявления направляет организации письменное требование о возврате Субсидии в местный бюджет Невельского городского округа (далее - требование).

11. Возврат Субсидии производится в течение десяти рабочих дней со дня получения требования в сумме, по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

12.В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законадательством.

13.Получатель Субсидии производит возврат остатков денежных средств неиспользованных в отчетном финансовом году, потребность в которых отсутствует, в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента выявления факта нарушения и предъявления о возврате.

14.Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии их получателями.

15.Финансовое управление администрации Невельского городского округа осуществляет контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств Субсидии главным распорядителем бюджетных средств, являющегося получателем бюджетных средств.

16. За счет Субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

17. Ответственность за достоверность сведений, предоставленных в отчетах, несет получатель Субсидии.

Утверждено

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 03.06.2016г. № 798

**Соглашение №\_\_\_\_\_**

на предоставлении субсидии на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов

г. Невельск "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Плательщик", в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения
	1. Предоставление субсидии на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды многоквартирных домов (далее - субсидия).
	2. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на оплату электроэнергии в размере превышения объема потребления электроэнергии, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды.

1.3Субсидия предоставляется в целях оказания финансовой помощи Получателю на компенсацию затрат по оплате сверхнормативного потребления электроэнергии на общедомовые нужды в многоквартирном доме, собственники которого не приняли решения о распределении этого объема между всеми жилыми и нежилыми помещениями.

2. Обязанности Сторон

2.1. Плательщик обязан:

2.1.1.Направлять Субсидию Получателю в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах доведенных Плательщику объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

2.2.Плательщик вправе:

2.2.1.Запрашивать и получать от Получателя информацию, необходимую для осуществления полномочий главного распорядителя средств;

2.2.2.Возвращать документы, в случае их представления не в полном объеме, а также возвращать документы на доработку с указанием срока устранения недостатков в срок, не превышающий трех рабочих дней;

2.2.3. В случае неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, вправе принять решение о приостановлении перечислений Субсидии;

2.2.4. В случае нецелевого использования Получателем Субсидии, Плательщик вправе уменьшить в установленном порядке объем Субсидии на сумму использованных не по целевому назначению средств местного бюджета Невельского городского округа;

2.3. Получатель обязан:

2.3.1.Обеспечить целевое использование Субсидии;

2.3.2.Своевременно извещать Плательщика о возникновении случаев приостановления операций по счетам в банках и наложении ареста на имущество Получателя;

2.3.3. Оказывать содействие Плательщику и контролирующим органам, не препятствовать проведению проверок:

- соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- документов, связанных с выполнением указанного Порядка;

2.3.4. Возвращать на лицевой счет Плательщика Субсидии в случаях:

- неподтвержденной отчетом суммы Субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента получения Получателем письменного требования Плательщика о возврате Субсидии;

- при установлении Плательщиком и контролирующими органами нецелевого использования Субсидии Получателем. Возврат Субсидии в размере выявленных нарушений осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения Получателем письменного требования Плательщика о возврате.

2.4. Получатель вправе:

2.4.1.Запрашивать и получать от Плательщика и других органов и организаций информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения;

2.4.2.Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством РФ, законодательством Сахалинской области, а также нормативными правовыми актами администрации Невельского городского округа.

1. Порядок расчетов

3.1.Субсидия предоставляется Получателю при условии выполнения всех обязательств по настоящему Соглашению.

3.2.Для финансирования Субсидии Получатель предоставляет Главному распорядителю заявку (письмо в адрес Плательщика с указанием основания).

3.3. Получатель предоставляет в отдел жилищного и коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа следующие документы:

- - договор на управление многоквартирным домом (при наличии);

- копия акта допуска в эксплуатацию общедомового прибора учета электроэнергии (ОПУ) в многоквартирном доме;

- справка электроснабжающей организации об отсутствии несанкционированного подключения к многоквартирному дому;

- двусторонний акт сверки предъявления сверхнормативного потребления коммунальных ресурсов за предшествующий отчетный период;

- справка-расчет сверхнормативного потребления коммунального ресурса (электроэнергии) по каждому многоквартирному дому с указанием стоимости понесенных затрат;

- решение суда (при наличии);

- справка по площади общего имущества в многоквартирных домах (поадресно) с указанием наличия электрооборудования в многоквартирных домах и нормативов потребления коммунальных услуг, применяемых в расчетах.

Справка должна быть составлена получателем и электроснабжающей организацией.

3.4.Оплата по настоящему Соглашению осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя.

3.5. За счет Субсидии, предусмотренной настоящим Соглашением, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

4. Ответственность Сторон

4.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

4.2.В случае установления нецелевого использования Субсидии или факта искажения данных, представленных в обоснование получения Субсидии, излишне полученные средства подлежат возврату в местный бюджет Невельского городского округа в объеме допущенных нарушений в течение 10 дней с момента обнаружения.

5. Порядок действия Соглашения

5.1.Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2.Настоящее Соглашение действительно до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года.

5.3.Любые изменения к настоящему Соглашению имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.4.Досрочное расторжение настоящего Соглашения может иметь место по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

5.5.В случае расторжения настоящего Соглашения до истечения срока его действия, Стороны проводят сверку сумм, предъявленных к оплате и проведенных расчетов с подписанием акта.

5.6.Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий Соглашения, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений.

5.7.В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Сахалинской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.8. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются по правилам и в порядке действующего законодательства РФ.

5.9. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.10. Изменения, вносимые в настоящее соглашение, и иные изменения, оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего соглашения.

6. Реквизиты Сторон

Главный распорядитель: Получатель:

Подписи Сторон

 Главный распорядитель: Получатель:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_