

|  |
| --- |
| РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от 14.05.2024 № 137  г.Невельск |

|  |
| --- |
| О комиссии для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации многоквартирных жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики |

В соответствии с распоряжением Правительства Сахалинской области от 07.05.2024 г. № 325-р «О подготовке основных систем жизнеобеспечения Сахалинской области к осенне-зимнему периоду 2024/25 года». Руководствуясь ст. ст. 44,45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ»,

1. Утвердить состав комиссии для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации многоквартирных жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики (прилагается).

2. Утвердить график работы комиссии для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики (прилагается).

3. Утвердить график работы комиссии по паспортизации объектов жилищного фонда (прилагается).

4. Считать утратившими силу распоряжения администрации Невельского городского округа:

- от 11.04.2023 № 102 «О комиссии для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации многоквартирных жилых домов и объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики»;

- от 21.07.2023 № 207 «О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации Невельского городского округа от 11.04.2023 № 102 «О комиссии для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации многоквартирных жилых домов и объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики».

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном Интернет-сайте администрации Невельского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-мэра Невельского городского округа Бетина С.В.

Мэр Невельского городского округа А.В. Шабельник

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Невельского городского округа

от 14.05.2024 № 137

Состав

комиссии для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации многоквартирных жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики

|  |  |
| --- | --- |
| Бетин  Сергей Владимирович | Вице-мэр Невельского городского округа, руководитель комиссии |
| Гончаров  Дмитрий Александрович | Начальник отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа, заместитель руководителя комиссии |
| Чиповая  Юлия Николаевна | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Бусел  Татьяна Викторовна | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа |
| Радыгина  Юлия Валерьевна | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа |
|  |  |
| Копылова  Наталья Владимировна | Консультант контрольно-правового отдела администрации Невельского городского округа |
| Сёмин  Андрей Борисович | Начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС МО НГО" (по согласованию) |
| Савенков  Алексей Игоревич | Начальник отдела ЕДДС МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО НГО" (по согласованию) |
| Овчинникова  Марина Анатольевна | Заместитель начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах (по согласованию) |
| Кан  Денис Леонидович | Директор МУП «Невельские коммунальные сети» (по согласованию) |
| Кутько  Валерий Николаевич | Генеральный директор ООО «Шебунино» (по согласованию) |
| Трифонов  Владимир Александрович | Директор МУП «Невельское ДРСУ» (по согласованию) |
| Куимов Александр Николаевич | Директор МУП «Невельские районные электрические сети» (по согласованию) |
| Соколов  Максим Михайлович | Руководитель территориального отдела по управлению селом Горнозаводск |
| Андриянова  Галина Павловна | Руководитель территориального отдела по управлению селом Шебунино |
| Пак  Андрей Олегович | Главный государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора Сахалинского управления Ростехнадзора (по согласованию) |
| Абдалов  Юрий Юрьевич | Главный государственный инспектор контрольно-надзорного управления Инспекции (по согласованию) |

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Невельского городского округа

от 14.05.2024 № 137

График работы комиссии

для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, по паспортизации объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп. | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Представить в государственную жилищную инспекцию Сахалинской области утвержденные планы капитальных и текущих ремонтов многоквартирных жилых домов, утвержденные составы комиссий по паспортизации многоквартирных жилых домов и графики их работы | До 12 мая  2024 г. | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю.В. |
| 2. | Сформировать реестры объектов, подлежащих паспортизации, с указанием собственников и эксплуатирующих организаций и представить их в Сахалинское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору | До 15 мая  2023 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |
| 3. | Обеспечить выполнение контрольных показателей реализации мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024/25 года с представлением оперативной информации в установленные сроки в соответствии с [формой № 3](#Par593).1 к Плану мероприятий по распоряжению Сахалинской области от 07.05.2024 г. № 325-р, в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области: | С 01 июня 2024 года еженедельно по вторникам | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т. В.  Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Чиповая Ю.Н. |
| выполнение не менее 30% | До 01 июля  2024 г. |
| выполнение не менее 50% | До 01 августа  2024 г. |
| выполнение не менее 80% | До 01 сентября 2024 г. |
| выполнение 100% | До 01 октября  2024 г. |
| 4. | Обеспечить выполнение контрольных показателей реализации мероприятий по подготовке объектов электроэнергетики к работе в осенне-зимний период 2024/25 года с представлением оперативной информации в установленные сроки в соответствии с [формой № 3](#Par593).2 к Плану мероприятий по распоряжению Сахалинской области от 07.05.2024 г. № 325-р в министерство энергетики Сахалинской области: | С 01 июня 2024 года еженедельно по вторникам | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т. В.  Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Чиповая Ю.Н. |
|  | выполнение не менее 30% | До 01 июля  2024 г. |
|  | выполнение не менее 50% | До 01 сентября 2024 года |
|  | выполнение не менее 80% | До 01 октября 2024 года |
|  | выполнение 100% | До 31 декабря 2024 года |
| 5. | Обеспечить выполнение контрольных показателей по подготовке многоквартирных домов к работе в осенне-зимний период с предоставлением информации в установленные сроки в государственную жилищную инспекцию Сахалинской области | С 01 июня 2024 года еженедельно по четвергам | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю.В. |
| выполнение не менее 30% | До 01 июля  2024 года |
| выполнение не менее 90% | До 15 августа  2024 года |
| выполнение не менее 100% | До 15 сентября 2024 года |
| 6. | Завершить торги на поставку топлива для объектов жизнеобеспечения Сахалинской области | До 01 июня  2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Кан Д.Л. |
| 7. | Заключить контракты на поставку топлива на объекты жизнеобеспечения с организациями, отобранными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | До 15 июня 2024 года | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Кан Д.Л. |
| 8. | Обеспечить полное погашение задолженности за потребленные энергоресурсы в отопительном периоде 2023/24 года | До 01 августа 2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 9. | Создать комиссию по проведению инвентаризации остатков топлива на складах теплоснабжающих организаций | До 01 июня 2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова А.О.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 10. | После завершения отопительного периода представить акты результатов инструментальной инвентаризации остатков топлива на складах теплоснабжающих организаций в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области | До 01 июля 2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |
| 11. | Обеспечить представление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области и министерство энергетики Сахалинской области информации по расчетам с поставщиками за поставленное топливо, информации о наличии на складах теплоснабжающих организаций нормативного эксплуатационного запаса топлива для объектов жилищно-коммунального хозяйства и электроэнергетики | В течение года, еженедельно по вторникам | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |
| 12. | Обеспечить создание общего [запаса](#Par898) топлива объектов жилищно-коммунального хозяйства, утвержденного распоряжением Правительства Сахалинской области «О подготовке основных систем жизнеобеспечения Сахалинской области к осенне-зимнему периоду 2024/25 года" | До 01 октября 2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 13. | Обеспечить рекомендуемый запас топлива по ресурсоснабжающим предприятиям в соответствии с утвержденным распоряжением Правительства Сахалинской области "О подготовке основных систем жизнеобеспечения Сахалинской области к осенне-зимнему периоду 2024/25 года" | на 1-е число каждого месяца отопительного периода 2024/25 года | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 14. | Обеспечить входной контроль качества и соответствия объемов поставляемого твердого и жидкого топлива на объекты жилищно-коммунального хозяйства | Постоянно | Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 15. | Обеспечить наличие на складах неснижаемого нормативного запаса топлива | Постоянно, в течение отопительного периода 2024/25 года | Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 16. | Представить в министерство жилищно-коммунального хозяйства расчетные материалы для утверждения нормативов запаса топлива на 01 октября 2025 года | До 01 сентября 2024г. | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т. В.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 17. | Обеспечить 100% готовность инженерных систем многоквартирных жилых домов к приему тепловой нагрузки с составлением актов гидравлических испытаний и промывки узлов ввода и систем отопления | До 15 сентября 2024г. | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю. В.  Генеральный директор ООО «Шебунино» Кутько В.Н.  Генеральный директор ООО «УК Район»  Новикова А.А.  Генеральный директор ООО «УК Добро»  Новикова А.А.  Генеральный директор МУП «УК Жилстрой»  Гарин О.А.  Директор ООО «Городок»  Уфаркина Е.Ф. |
| 18. | Обеспечить 100% паспортизацию многоквартирных домов. Разместить паспорта готовности МКД в системе ГИС ЖКХ в сроки, установленные приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 (01.09.2024 приказ Миинстроя России от 07.02.2024 № 79/пр), в соответствии с рекомендованной формой (приложение № 9 к Правилам и нормам технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденным постановлением Госстроя России от 27.09.2033 № 170) с обязательным размещением паспортов готовности в системе ГИС ЖКХ и на сайтах управляющих организаций | До 15 сентября 2024 года | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю. В.  Генеральный директор ООО «Шебунино» Кутько В.Н.  Генеральный директор ООО «УК Район»  Новикова А.А.  Генеральный директор ООО «УК Добро»  Новикова А.А.  Генеральный директор МУП «УК Жилстрой»  Гарин О.А.  Директор ООО «Городок»  Уфаркина Е.Ф. |
| 19. | Обеспечить надзор и контроль за ходом подготовки многоквартирных жилых домов к эксплуатации в отопительный период 2024/25 года с принятием соответствующих мер реагирования | До принятия МКД тепловой нагрузки | Консультант контрольно-правового отдела администрации Невельского городского округа  Копылова Н.В.  Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю. В. |
| 20. | Обеспечить наличие и исправное состояние резервных автономных источников электроснабжения на объектах жизнеобеспечения для их нормального функционирования в условиях чрезвычайных и аварийных ситуаций, информацию представить в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области и министерство энергетики Сахалинской области | До 15 сентября 2024г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Чиповая Ю.Н.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 21. | Обеспечить создание необходимого количества аварийно-восстановительных бригад, укомплектованных квалифицированными специалистами, и предоставить информацию в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области и министерство энергетики Сахалинской области | До 15 сентября 2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Д.Л. Кан |
| 22. | Создать необходимый аварийный запас материалов и оборудования в достаточных количестве и номенклатуре для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ в отопительный период 2024/25 года. Информацию представить в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области и министерство энергетики Сахалинской области | До 01 октября  2024 г. | Начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО НГО»  Сёмин А.Б.  Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Кан Д.Л. |
| 23. | Выполнить подготовку специализированной техники и механизмов организаций жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях | До 01 октября  2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Сахаров С.С.  Директор МУП «Невельское ДРСУ»  Трифонов В. А.  Генеральный директор ООО «Шебунино»  Кутько В. Н. |
| 24. | Заготовить в полном объеме противогололедные реагенты | До 01 октября  2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Сахаров С.С.  Директор МУП «Невельское ДРСУ»  Трифонов В.А.  Генеральный директор ООО «Шебунино»  Кутько В. Н. |
| 25. | Обеспечить работу и взаимодействие в круглосуточном режиме на отопительный период 2024/25 года единых диспетчерских служб | С 15 сентября  2024 г. | Начальник ЕДДС МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО НГО»  Савенков А.И.  Начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО НГО»  Сёмин А.Б. |
| 26. | Провести учебно-тренировочные занятия по комплексному взаимодействию при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий на объектах топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы | До 20 октября 2024 г. | Начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО НГО»    Сёмин А. Б. |
| 27. | Обеспечить своевременный пуск объектов теплогенерации и начало отопительного периода 2024/25 года в муниципальных образованиях Сахалинской области | В соответствии со среднесуточными температурами наружного воздуха | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т.В.  Директор МУП «Невельские коммунальные сети»  Кан Д.Л. |
| 28. | Обеспечить получение положительных актов готовности котельных и паспортов готовности теплоснабжающих предприятий к отопительному периоду 2024/2025 года | До 01 октября  2024 г. | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т. В.  Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова А.О.  Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Чиповая Ю.Н. |
| 29. | Обеспечить получение в Сахалинском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) и представление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области паспортов готовности муниципальных образований к отопительному периоду 2024/25 года | До 15 ноября  2024 г. | Начальник отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Гончаров Д.А.  Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т.В. |
| Представление информации о ходе подготовки к отопительному периоду 2024/25 года | | | |
| 1. | В государственную жилищную инспекцию Сахалинской области | | |
| 1.1. | Оперативная информация о выполнении плана подготовки многоквартирных домов к работе в осенне-зимний период 2024/25 года по форме, утвержденной приказом государственной жилищной инспекции Сахалинской области | С 01 июня 2024 года до обеспечения 100% готовности – 1-го и 15-го числа ежемесячно.  С 01 августа 2024 года - еженедельно по четвергам | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю. В. |
| 2. | В министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области | | |
| 2.1. | Акты и паспорта готовности муниципальных образований Сахалинской области к отопительному периоду 2024/25 года | В день получения акта и паспорта готовности, выданных Сахалинским управлением Ростехнадзора | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т.В. |
| 2.2. | Перечень замечаний к акту проверки готовности муниципального образования к отопительному периоду 2024/25 года;  - информацию об устранении замечаний Сахалинского управления Ростехнадзора | - в день получения замечаний от Сахалинского управления Ростехнадзора;  - еженедельно по вторникам до получения акта готовности к отопительному периоду | Референт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Бусел Т.В.  Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Чиповая Ю.Н. |
| 2.3. | Предоставление информации по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная | 1 число месяца, следующего за отчетным, с 01 мая по 01 ноября 2024г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |
| 2.4. | График и отчет по заполнению тепловых сетей | С 01 сентября 2024 года, еженедельно по вторникам до 100% исполнения | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |
| 2.5. | Информация о подаче тепла на объекты социальной сферы и жилищного фонда | С 15 сентября 2024 года до полного подключения объектов ежедневно по состоянию на 08.00 и 17.00 | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |
| 2.6. | Оперативная информация о выполнении сводного плана подготовки к работе в осенне-зимний период 2024/25 года | С 01 июля до 01 октября 2024 года еженедельно по вторникам | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Чиповая Ю.Н. |
| 2.7. | Сводная оперативная информация о выполнении плана подготовки многоквартирных домов по Сахалинской области к работе в осенне-зимний период 2024/25 года | С 01 июля 2024 года, до обеспечения 100% готовности - 01 и 15 числа ежемесячно.  С 01 августа 2024 года - еженедельно по вторникам | Специалист отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Радыгина Ю. В. |
| 2.8. | Представление оперативной информации по накоплению эксплуатационного запаса топлива на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства | Еженедельно по вторникам, начиная с 01 июля до 15 октября 2024 г. | Ведущий специалист-эксперт отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа  Дюкова О.А. |

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Невельского городского округа

от 14.05.2024 № 137

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| График работы комиссии по паспортизации объектов жилищного фонда | | |
|  |  |  |
| № | Адрес многоквартирного дома | Дата оформления и предоставления паспорта готовности |
| МУП "УК "Жилстрой" | | |
| 1 | ул. 70 лет Октября, 9 | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 2 | ул. 70 лет Октября, 11 | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 3 | ул. Береговая, 15а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 4 | ул. Береговая, 17 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 5 | ул. Вакканай, 6 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 6 | ул. Гагарина, 57 | 20.08.2023-30.08.2023 |
| 7 | ул. Гагарина, 57а | 20.08.2023-30.08.2023 |
| 8 | ул. Горького, 9 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 9 | ул. Ленина, 63б | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 10 | ул. Ленина, 82 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 11 | ул. Морская, 1 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 12 | ул. Морская, 3 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 13 | ул. Морская, 5 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 14 | ул. Морская, 6 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 15 | ул. Морская, 7 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 16 | ул. Морская, 9 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 17 | ул. Морская, 11 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 18 | ул. Морская, 13 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 19 | ул. Морская, 15 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 20 | ул. Морская, 17 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 21 | ул. Морская, 19 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 22 | ул. Морская, 21 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 23 | ул. Победы, 13а | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 24 | ул. Победы, 14а | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 25 | ул. Победы, 14б | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 26 | ул. Победы, 18а | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 27 | ул. Победы, 18б | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 28 | ул. Победы, 23 | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 29 | ул. Победы, 27 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 30 | ул. Победы, 29 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 31 | ул. Победы, 31 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 32 | ул. Победы, 33 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 33 | ул. Победы, 37 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 34 | ул. Победы, 41 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 35 | ул. Победы, 43 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 36 | ул. Победы, 45 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 37 | ул. Победы, 47 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 38 | ул. Победы, 49 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 39 | ул. Победы, 49а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 40 | ул. Победы, 51 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 41 | ул. Победы, 53 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 42 | ул. Победы, 55 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 43 | ул. Победы, 57 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 44 | ул. Победы, 57а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 45 | ул. Победы, 59 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 46 | ул. Победы, 61 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 47 | ул. Победы, 63 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 48 | ул. Приморская, 64а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 49 | ул. Северная, 16 | 20.08.2024-30.08.2024 |
| 50 | ул. Советская, 17а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 51 | ул. Советская, 19а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 52 | ул. Советская, 21а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 53 | ул. Советская, 23а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 54 | ул. Советская, 25а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 55 | ул. Советская, 27а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 56 | ул. Советская, 44 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 57 | ул. Советская, 45 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 58 | ул. Советская, 46а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 59 | ул. Советская, 48а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 60 | ул. Советская, 50а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 61 | ул. Советская, 53 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 62 | ул. Советская, 59а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 63 | ул. Советская, 61а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 64 | ул. Советская, 63а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 65 | ул. Чехова, 18а | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 66 | ул. Чехова, 20а | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 67 | ул. Школьная, 51а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 68 | ул. Школьная, 77 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 69 | ул. Школьная, 97а | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 70 | ул. Яна Фабрициуса, 6 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 71 | ул. Яна Фабрициуса, 8 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 72 | ул. Яна Фабрициуса, 12 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 73 | ул. Яна Фабрициуса, 14 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 74 | ул. Яна Фабрициуса, 16 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 75 | ул. Яна Фабрициуса, 18 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 76 | ул. Яна Фабрициуса, 45 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 77 | ул. Яна Фабрициуса, 53 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 78 | ул. Яна Фабрициуса, 65 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 79 | ул. Яна Фабрициуса, 65а | 02.08.2024-12.08.2024 |
| 80 | ул. Флотская, 34 | 02.08.2024-12.08.2024 |
| ООО "Городок" | | |
| 1 | ул. Вакканай, 1 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 2 | ул. Гоголя, 6 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 3 | ул. Горького, 7 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 4 | ул. Ленина, 65 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 5 | ул. Советская, 47 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 6 | ул. Советская, 49 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 7 | ул. Советская, 57 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 8 | ул. Советская, 69 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 9 | ул. Чехова, 20 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 10 | ул. Школьная, 1 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 11 | ул. Школьная, 3 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 12 | ул. Школьная, 95а | 23.08.2024-02.09.2024 |
| 13 | ул. Яна Фабрициуса, 67 | 23.08.2024-02.09.2024 |
| ООО "УК Район" | | |
| 1 | ул. 70 лет Октября, 1 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 2 | ул. 70 лет Октября, 3 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 3 | ул. 70 лет Октября, 5 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 4 | ул. Гоголя, 2 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 5 | ул. Победы, 1 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 6 | ул. Победы, 2 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 7 | ул. Победы, 6 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 8 | ул. Победы, 7 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 9 | ул. Победы, 8 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 10 | ул. Победы, 9 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 11 | ул. Победы, 15 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 12 | ул. Победы, 16 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 13 | ул. Победы, 18 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 14 | ул. Победы, 19 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 15 | ул. Советская, 2 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 16 | ул. Физкультурная, 24 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 17 | ул. Школьная, 49 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 18 | ул. Школьная, 53 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 19 | ул. Школьная, 79 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 20 | ул. Школьная, 79а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 21 | ул. Школьная, 87 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 22 | ул. Школьная, 89 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 23 | ул. Школьная, 93 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 24 | ул. Школьная, 97 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 25 | ул. Яна Фабрициуса, 55 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| ООО "УК Добро" | | |
| 1 | ул. Береговая, 19 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 2 | ул. Гоголя, 4 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 3 | ул. Железнодорожная, 49 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 4 | ул. Железнодорожная, 51 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 5 | ул. Железнодорожная, 61 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 6 | ул. Железнодорожная, 69 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 7 | ул. Победы, 3 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 8 | ул. Победы, 5 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 9 | ул. Победы, 11 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 10 | ул. Победы, 14 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 11 | ул. Советская, 3 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 12 | ул. Советская, 5 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 13 | ул. Школьная, 45 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 14 | ул. Школьная, 47 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 15 | ул. Школьная, 85 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 16 | ул. Школьная, 93а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 17 | ул. Яна Фабрициуса, 61 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| ООО «УК Добро» с. Горнозаводск | | |
| 1 | ул. Артёмовская, 1 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 2 | ул. Артёмовская, 2 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 3 | ул. Артёмовская, 5 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 4 | ул. Артёмовская, 7 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 5 | ул. Кирпичная, 4а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 6 | ул. Коммунальная, 11 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 7 | ул. Коммунальная, 13 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 8 | ул. Коммунальная, 14 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 9 | ул. Коммунальная, 15 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 10 | ул. Коммунальная, 16 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 11 | ул. Коммунальная, 18 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 12 | ул. Советская, 10 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 13 | ул. Советская, 10а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 14 | ул. Советская, 11а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 15 | ул. Советская, 12 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 16 | ул. Советская, 12а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 17 | ул. Советская, 13а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 18 | ул. Советская, 31а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 19 | ул. Советская, 37 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 20 | ул. Советская, 38 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 21 | ул. Советская, 39 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 22 | ул. Советская, 40 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 23 | ул. Советская, 42 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 24 | ул. Советская, 44 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 25 | ул. Советская, 49 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 26 | ул. Советская, 55 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 27 | ул. Советская, 55а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 28 | ул. Советская, 57 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 29 | ул. Советская, 59 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 30 | ул. Советская, 61 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 31 | ул. Советская, 61а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 32 | ул. Центральная, 95 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 33 | ул. Центральная, 97 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 34 | ул. Центральная, 98 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 35 | ул. Центральная, 99 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 36 | ул. Чайковская,16 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 37 | ул. Шахтовая, 4а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 38 | ул. Шахтовая, 6а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 39 | ул. Шахтовая, 8а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 40 | ул. Шахтовая, 13 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 41 | ул. Шахтовая, 15 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 42 | ул. Шахтовая, 16 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 43 | ул. Шахтовая, 16а | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 44 | ул. Шахтовая, 36 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 45 | ул. Шахтовая, 38 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| 46 | ул. Шахтовая, 40 | 02.09.2024-12.09.2024 |
| ООО "Шебунино" | | |
| 1 | ул. Горная, 9 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 2 | ул. Дачная, 2 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 3 | ул. Дачная, 5 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 4 | ул. Дачная, 9 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 5 | ул. Дачная, 11 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 6 | ул. Дачный пер. 1 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| 7 | ул. Дачный пер. 2 | 13.08.2024-23.08.2024 |
| ТСЖ "Северное" | | |  | 14.08.2023-21.08.2023 |
| 1 | ул. Северная, 20 | 22.08.2024-02.09.2024 |