|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА | |
| от №  468  28.04.2011  г.Невельск | |
|  |  |
| О Порядке предоставления из местного бюджета в 2011 году субсидии на удешевление стоимости поставляемых в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов и фуражного зерна для птицы |  |
|  | |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», программой «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в муниципальном образовании «Невельский муниципальный район» на 2008 - 2012 годы», принятой решением Собрания Невельского муниципального района от 26.06.2008г. № 299, местным бюджетом Невельского городского округа на 2011 год, принятым решением Собрания Невельского городского округа от 21.12.2010г. № 111, руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, ст.ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок предоставления из местного бюджета в 2011 году субсидии на удешевление стоимости поставляемых в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов и фуражного зерна для птицы (прилагается).

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости» и разместить на официальном Интернет - сайте администрации Невельского городского округа.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Невельского городского округа Т.З.Сидорук.

Мэр Невельского городского округа В.Н.Пак

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Невельского городского округа

от 28.04.2011г. № 468

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ местного бюджета В 2011 ГОДУ СУБСИДИИ НА УДЕШЕВЛЕНИЕ СТОИМОСТИ ПОСТАВЛЯЕМЫХ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ ПОРЯДКЕ ДЛЯ ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВ Невельского городского окурга КОМБИКОРМОВ И ФУРАЖНОГО ЗЕРНА ДЛЯ ПТИЦЫ

1.Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора получателей, цели и условия предоставления из местного бюджета в 2011 году субсидии на удешевление стоимости поставляемых в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа комбикормов и фуражного зерна для птицы (далее - субсидия).

2.Целью предоставления субсидии является возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат на приобретение комбикормов, используемых для кормления сельскохозяйственных животных и птицы, осуществляемое в рамках исполнения мероприятий по стимулированию граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, к сохранению и увеличению поголовья сельскохозяйственных животных путем обеспечения равной доступности и ценовой политики при приобретении комбикормов.

3.Субсидия предоставляется организациям, обеспечивающим в централизованном порядке поставку комбикормов (фуражного зерна для кормления птицы) для личных подсобных хозяйств Невельского городского округа и осуществляющим указанные услуги на территории Сахалинской области, соответствующим условиям:

а) наличие заключенных договоров поставки с изготовителем кормов;

б) наличие складских помещений;

в) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

4.Субсидия предоставляется из расчета 100 процентов возмещения (компенсации) произведенных затрат по транспортировке кормов от станции Ванино прямым смешанным сообщением железнодорожно-водным транспортом до станции франко-назначения Сахалинской области через склад поставщика автомобильным транспортом до населенных пунктов

Невельского городского округа в пределах средств, предусмотренных местным бюджетом на 2011 год.

5.Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого администрацией Невельского городского округа (далее – Администрация).

Администрация не позднее 20 календарных дней до даты проведения отбора публикует в газете "Невельские Новости" и размещает на сайте Администрации объявление о начале приема заявок на участие в отборе получателей субсидии и технические условия поставки комбикормов.

6. Для участия в отборе в Администрацию представляются следующие документы, подписанные или заверенные в установленном порядке:

-заявление на предоставление субсидии;

-расчет стоимости доставки кормов до населенных пунктов Невельского городского округа и информация об отпускной цене кормов личным подсобным хозяйствам по формам, установленным Администрацией;

-копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

-справка налоговых органов о состоянии расчетов по налоговым платежам;

- копии договора поставки кормов с изготовителем, договора транспортировки кормов;

- сертификат соответствия, удостоверения качества кормов.

Заявления регистрируются в специальном журнале с указанием даты и времени их поступления.

7.Администрация в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений рассматривает представленные документы и подводит итоги отбора.

В случае представления заявителем неполного пакета документов (недостоверных сведений в составе таких документов) либо несоответствия условиям, указанным в [пункте 3](consultantplus://offline/main?base=RLAW210;n=24678;fld=134;dst=100463) настоящего Порядка, Администрация отказывает в предоставлении субсидии и в течение 5 рабочих дней после принятия решения извещает в письменной форме заявителя.

8.При проведении отбора используется балльная система оценки по следующим критериям:

- цена 1 кг кормов с учетом доставки до муниципального образования (средняя величина по муниципальному образованию) - 70 баллов;

- цена доставки 1 кг кормов от порта Ванино до муниципального образования (средняя величина по муниципальному образованию) - 30 баллов.

По результатам отбора Администрация принимает решение о предоставлении субсидии получателям по следующим основаниям:

а) субсидии предоставляются претенденту, набравшему наибольшее количество баллов или подавшему единственную заявку;

б) присуждение баллов по каждому критерию производится в соответствии с порядком, указанным ниже:

-заявке, содержащей наименьшую цену, стоимость, присуждается максимальное число баллов, равное весовому коэффициенту цены;

- сумма баллов, присуждаемая другим заявкам, определяется по формуле:

, где:

 - балл, присуждаемый текущей заявке по данным критериям,

 - минимальная предложенная цена, объем поставки,

 - цена, объем поставки текущей заявки,

 - весовой коэффициент данных критериев.

9.Решение Администрации оформляется протоколом, в котором указываются:

- количество поступивших заявок;

- количество отказов с указанием причин по каждому заявителю;

- наименование победителя отбора.

Протокол утверждается руководителем Администрации, участники отбора уведомляются о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения. С победителем отбора Администрация заключает договор.

10.Расчет субсидии для компенсации произведенных расходов производится Администрацией на основании следующих документов:

- расчет размера субсидии;

-карта доставки кормов по населенным пунктам района по форме, установленной договором;

-сертификаты соответствия, качественные удостоверения, ветеринарные свидетельства на каждую партию кормов;

-железнодорожные накладные, другие платежные документы, подтверждающие затраты железнодорожно-водным транспортом (счета-фактуры, платежные поручения на оплату);

- при доставке до населенных пунктов арендованным транспортом или по найму (с учетом использования полной грузоподъемности автотранспорта): платежное поручение либо квитанция к приходному кассовому ордеру, подтверждающие фактически понесенные ими транспортные расходы; счета-фактуры (на соответствующую оплату); путевой лист автомобиля (II транспортный раздел с заполненными реквизитами бланка); договор или протокол согласования договорного тарифа на услуги автотранспорта;

-при доставке до населенных пунктов автотранспортом поставщика: калькуляция себестоимости машино-смены привлекаемого автомобиля, реестр путевых листов автомобиля, счет-фактура, талоны заказчика к путевому листу, подтверждающие фактическую доставку комбикормов в населенные пункты;

-при производстве погрузо-разгрузочных работ по найму: договор, расчет стоимости погрузо-разгрузочных работ, документы, подтверждающие оплату.

11.Администрация на основании расчета субсидии и заключенного договора с получателем субсидии осуществляет перечисление средств получателю субсидии.

12.В случае нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, получатель субсидии по письменному требованию Администрации в течение 10 дней производит возврат суммы субсидии.

В случае отказа от добровольного исполнения требований Администрации суммы субсидии, подлежащие возврату, взыскиваются в судебном порядке.

13.Решения, принятые Администрацией по вопросам, регулируемым настоящим Порядком, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством.