

|  |
| --- |
| РАСПОРЯЖЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ НевельскОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
| от № 10427.04.2011 г.Невельск  |
|  |  |
| О совете при мэре Невельского городского округа по противодействию коррупции |  |
|  |

 В целях координации антикоррупционной политики и контроля за ее проведением в органах местного самоуправления Невельского района в соответствии с действующим законодательством по противодействию коррупции в органах местного самоуправления,

 1.Образовать совет при мэре Невельского городского округа по противодействию коррупции.

 2.Утвердить Положение о совете при мэре Невельского городского округа по противодействию коррупции (прилагается).

 3.Утвердить состав совета при мэре Невельского городского округа по противодействию коррупции (прилагается)

 4.Разместить настоящее распоряжение на официальном Интернет - сайте администрации Невельского городского округа.

Мэр Невельского городского округа В.Н.Пак

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации

Невельского городского округа

от 27.04.2011г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете при мэре Невельского городского округа

по противодействию коррупции

1. Общие положения

 1.1.Совет при мэре Невельского городского округа по противодействию коррупции (далее - Совет) является координационным и совещательным органом, образованным в целях обеспечения условий для осуществления мэром Невельского городского округа полномочий по реализации анти коррупционной политики и контроля за ее проведением в органах местного самоуправления МО «Невельский городской округ» (далее - органы местного самоуправления).

 1.2.В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Сахалинской области, указами и распоряжениями Губернатора Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Сахалинской области, Уставом МО «Невельский городской округ», а также настоящим Положением.

 1.3.Положение о Совете утверждается мэром Невельского городского округа.

2. Состав и порядок формирования Совета

 2.1.Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета. Председателем Совета является мэр Невельского городского округа.

 2.2.Состав Совета утверждается распоряжением администрации Невельского городского округа.

 2.3.Председатель Совета, заместители председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

3. Задачи Совета

 3.1.Задачами Совета являются:

 3.1.1.подготовка предложений мэру Невельского городского округа по выработке и реализации мер противодействия коррупции в органах местного самоуправления;

 3.1.2.координация деятельности органов местного самоуправления по реализации мер противодействия коррупции;

 3.1.3.осуществление контроля за реализацией Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления;

 3.1.4.содействие формированию системы анти коррупционной пропаганды и анти коррупционного мировоззрения, гражданским инициативам, направленным на противодействие коррупции.

4. Полномочия Совета

 4.1. Совет:

 4.1.1.определяет приоритетные направления проведения анти коррупционной политики в органах местного самоуправления;

 4.1.2.разрабатывает предложения по координации деятельности органов местного самоуправления в сфере обеспечения противодействия коррупции;

 4.1.3. участвует в обсуждении проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

 4.1.4. содействует осуществлению общественного контроля за реализацией государственной анти коррупционной политики в Невельском районе

 4.2.Совет имеет право:

 4.2.1.запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, правоохранительных органах информацию в пределах своей компетенции;

 4.2.2.создавать рабочие группы (комиссии) по вопросам реализации анти коррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

 4.2.3.вносить в органы местного самоуправления предложения по устранению предпосылок к коррупционным проявлениям;

 4.2.4.приглашать на заседания Совета представителей территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, средств массовой информации;

 4.2.5.вносить предложения о проведении специальных мероприятий по пресечению коррупции, требующих комплексного привлечения сил и средств соответствующих правоохранительных органов и органов местного самоуправления;

 4.2.6.вносить в установленном порядке предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов администрации Невельского городского округа по вопросам противодействия коррупции.

5. Полномочия членов Совета

 5.1.Председатель Совета:

 5.1.1.руководит деятельностью Совета;

 5.1.2.созывает заседания Совета;

 5.1.3.утверждает повестки заседаний Совета;

 5.1.4.ведет заседания Совета;

 5.1.5.подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом;

 5.1.6.в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Совета представителей заинтересованных организаций ,учреждений.

 5.2.В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Совета.

 5.3.Секретарь Совета:

 5.3.1.осуществляет подготовку заседаний Совета, составляет планы его работы, формирует проекты повесток заседаний Совета, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Совета вопросам;

 5.3.2.ведет документацию Совета, составляет списки участников заседания Совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;

 5.3.3.контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета;

 5.3.4.составляет и подписывает протоколы заседаний Совета;

 5.3.5.осуществляет контроль за выполнением решений Совета;

 5.3.6.выполняет поручения председателя Совета.

 5.4.Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток заседаний Совета, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

 5.5.Члены Совета имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Совета.

 5.6.Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

 5.7.В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе.

6. Организация работы и обеспечение

деятельности Совета

 6.1.Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом его работы. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Совета.

 6.2.Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Совета.

 6.3.Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

 6.4.Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

 6.5.Члены Совета направляют свои предложения по формированию плана заседаний Совета на предстоящий квартал секретарю Совета не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала.

 6.6.Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется ответственными за подготовку вопросов повестки заседания Совета.

 6.7.Органы местного самоуправления, их структурные подразделения, указанные в качестве исполнителей первыми, обеспечивают организационную подготовку вопроса к рассмотрению на заседании Совета, готовят обобщенную справку (доклад), проект решения Совета и иные документы.

 6.8.Все необходимые материалы и проект решения Совета по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Совета.

 6.9.Организационное, правовое и аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет общий отдел и юридический отделы администрации Невельского городского округа.

 УТВЕРЖДЕН

 распоряжением администрации

 Невельского городского округа

 от 27.04.2011г. № 104

Состав совета

при мэре Невельского городского округа по противодействию коррупции

|  |  |
| --- | --- |
| ПакВладимир Николаевич | -мэр Невельского городского округа, председатель совета; |
| ЖукЕлена Викторовна | -заместитель мэра Невельского городского округа, заместитель председателя совета; |
| СавченкоЛюбовь Михайловна | -управляющий делами администрации Невельского городского округа; |
| Найдина Наталья Ивановна  | -начальник общего отдела администрации Невельского городского округа, секретарь. |
| Члены совета: |  |
|  |  |
| ЕвстафьевЕвгений Андреевич | -прокурор г. Невельска (по согласованию); |
| НасыпайкоИван Ипполитович | -председатель Собрания Невельского городского округа; |
| РонжинСергей Геннадьевич | -начальник отдела внутренних дел МО «Невельский городской округ»; |
| Минц-КопленокВладимир Сергеевич | -глава администрации с. Горнозаводск Невельского городского округа; |
| АндрияноваГалина Павловна | -глава администрации с. Шебунино Невельского городского округа; |
| ФоминаЕлена Ивановна | -начальник юридического отдела администрации Невельского городского округа. |